

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE

n. 2035

del 12-11-2021

O G G E T T O

Gara Europea a procedura aperta telematica (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) per l'affidamento di servizi socioriabilitativi occupazionali e formativi in favore di persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva e di persone in situazione di svantaggio sociale (art. 4 Legge n. 381/91) afferenti al territorio dell'Ulss n. 8 Berica, suddivisa in 3 lotti. Gara n. 8269761; Lotto n. 1 Cig n. 8887823F8C; Lotto n. 2 Cig n. 8887838BEE; Lotto n. 3 Cig n. 8887864166.
Indizione.

Proponente: UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

Anno Proposta: 2021

Numero Proposta: 2040

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

risultano in essere, presso questa Azienda Ulss n. 8 Berica i seguenti contratti relativi a servizi socioriabilitativi di tipo occupazionale e formativi, con scadenza il 31/12/2021:

- servizio di percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale a favore di soggetti affetti da problemi psichiatrici in carico al Dipartimento di Salute Mentale;
- servizio per la realizzazione di percorsi di inclusione socio lavorativa tramite tirocini di inserimento/reinserimento a favore di persone con disabilità psichica e/o intellettiva o in situazione di svantaggio ai sensi della legge n. 381/91, in carico all'UOS Servizio Integrazione Lavorativa – SIL;
- servizio per la realizzazione di percorsi socio-riabilitativi a favore di soggetti affetti da dipendenza patologica in carico all'UOC Dipartimento per le Dipendenze dell'Azienda ULSS n. 8 Berica;

i Responsabili rispettivamente, dell'UOS Percorsi Riabilitativi dell'ULSS n. 8 Berica, dell'UOS Servizio Integrazione Lavorativa (SIL) - Distretto Est e Distretto Ovest, dell' UOS Servizio Territoriale per le Dipendenze, hanno rappresentato la necessità di procedere con l'attivazione delle nuove gare per i servizi sopra citati per un periodo di tre anni, eventualmente rinnovabile di 2 anni;

con nota prot. n. 52243 del 14/05/2021 è stata chiesta alla CRITE l'autorizzazione per l'espletamento di una gara europea a procedura aperta telematica, ai sensi degli art. 60 e 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., per l'affidamento di servizi socioriabilitativi occupazionali e formativi in favore di persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva e di persona in situazione di svantaggio sociale (art. 4 legge 381/91), afferenti al territorio dell'Ulss n. 8 Berica, per un periodo di 36 mesi eventualmente rinnovabile di ulteriori 24 mesi, suddivisa nei lotti di seguito descritti:

- lotto 1: Percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale per persone con disabilità di natura psichica in carico al Dipartimento Salute Mentale (DSM);
- lotto 2: Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva in carico al Servizio Integrazione Lavorativa (SIL);
- lotto 3: Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone in carico al Servizio per le Dipendenze (SERD).

con nota prot. 352500 del 06/08/2021 il Presidente della Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE) ha comunicato che nella seduta del 02/08/2021 la CRITE ha espresso parere favorevole all'espletamento della gara;

i Direttori dei rispettivi servizi hanno licenziato il Capitolato Tecnico unitamente ai criteri di valutazione;

l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità

ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

vengono proposti all'approvazione il Bando di gara (Allegato 1), il Disciplinare di gara (Allegato 2) e relativi allegati (Allegato 2.1 – Domanda di partecipazione, Allegato 2.2 – Dichiarazioni integrative, Allegato 2.3 – Modello offerta economica), il Capitolato tecnico (Allegato 3), il Capitolato d'oneri (Allegato 4), l'Elenco del personale impiegato (Allegato 5), documenti tutti allegati al presente provvedimento quale parte integrante;

i requisiti richiesti e le clausole negoziali essenziali sono contenuti nella predetta documentazione di gara;

la gara sarà espletata mediante procedura aperta, ex art. 60 D.lgs. 50/2016 e sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in quanto le caratteristiche oggettive dell'appalto inducono a ritenere rilevanti gli aspetti qualitativi legati, in particolare, alla gestione ed organizzazione del servizio e non la sola componente economica, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 70 punti su cento per la qualità e di 30 punti su cento per la parte economica;

il contratto avrà la durata di 36 mesi, con facoltà di rinnovo per ulteriori 24 mesi, e il valore complessivo dell'appalto, calcolato sulla base dei costi storici e delle informazioni fornite dai competenti uffici aziendali, è stato stimato in complessivi Euro 2.418.394,72 (Iva al 5% esclusa) e dettagliato nella tabella seguente:

	A	B	C	D
	Base d'asta 36 mesi	Rinnovo eventuale 24 mesi	art 106, comma 12	Valore complessivo (A+B+C)
LOTTO 1	588.126,00 €	392.084,00 €	117.625,20 €	1.097.835,20 €
LOTTO 2	358.502,40 €	239.001,60 €	71.700,48 €	669.204,48 €
LOTTO 3	348.940,20 €	232.626,80 €	69.788,04 €	651.355,04 €
TOTALE	1.295.568,60 €	863.712,40 €	259.113,72 €	2.418.394,72 €

come comunicato in data 23/09/2021, il Responsabile dell'Ufficio Prevenzione Protezione Aziendale, per il presente appalto, non ha evidenziato rischi da interferenza. Qualora l'Appaltatore rilevi, al contrario, la presenza di rischi da interferenza dovrà darne atto nell'offerta economica, indicandone i relativi costi, e dovrà proporre l'integrazione delle misure di sicurezza al Direttore dell'esecuzione del contratto, per la redazione del DUVRI;

trattandosi di appalto di servizi, ai sensi dell'articolo 50 del D.Lgs 50/2016 nel contratto affidando è inserita specifica clausola sociale volta a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato dall'attuale appaltatore;

la gara verrà espletata tramite l'impiego della piattaforma "Sintel", come previsto dalla delibera n. 698 del 7 giugno 2017 e, pertanto il al Disciplinare di gara sono state apportate le opportune modifiche al testo del Bando tipo n. 1 del 22 novembre 2017, come previsto dal medesimo Bando tipo;

si reputa altresì necessario, ai fini di individuazione delle offerte anomale, considerare il punteggio per i criteri di qualità attribuito prima della riparametrazione dei punteggi relativi alle offerte tecniche, in conformità alla giurisprudenza prevalente;

il sistema SIMOG dell'ANAC ha attribuito alla procedura in oggetto il numero di gara 8269761; LOTTO 1 - CIG N. 8887823F8C; LOTTO 2 – CIG N. 8887838BEE; LOTTO 3 – CIG N. 8887864166. Il CUI è 02441500242202000017.

il bando di gara deve essere pubblicato, nella G.U.E.E, ex art. 72 del D.Lgs. 50/2016, nella G.U.R.I, ex artt. 73 e 216, co. 11 del D.Lgs. medesimo, oltre che sul profilo del committente e sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e, per estratto, su due quotidiani con diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;

i costi per la pubblicazione sulla G.U.R.I. e sui quotidiani, sono stimati in € 2.000,00, comprensivi di IVA al 22%, e saranno rimborsati dall'impresa aggiudicataria;

il quadro economico dell'appalto è il seguente:

Voci	Descrizione	Importi
A	Importo totale a base d'asta (triennale)	€ 1.295.568,00
B	Opzioni: rinnovo per 24 mesi ed estensione contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016	€ 1.122.826,12
C	Fondo incentivi per funzioni tecniche calcolate sulla base d'asta comprensivo delle opzioni, ex art. 113 del d.lgs. 50/2016 (voci A+B)	€ 9.338,86
D	Somme in amministrazione (Iva 5%)	€ 120.919,74
E	Pubblicazioni ex art. 72 del D.Lgs. 50/2016	€ 2.000,00 (Iva inclusa)
Totale		€ 2.550.653,32

nel quadro economico dei costi dell'appalto si propone di riservare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, la quota per gli incentivi per funzioni tecniche relative alla presente procedura, calcolata sulla scorta della previsione del Regolamento aziendale adottato con Deliberazione n. 801 del 10.06.2020, pari ad € 9.338,86, quale importo massimo teoricamente distribuibile a favore del personale del Comparto, sulla base delle attività effettivamente svolte come attestate dal RUP e relativo all'intero periodo della durata del servizio pari a 36 mesi ed eventuale rinnovo di 24 mesi;

è necessario, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, nominare il Responsabile della procedura di affidamento, riservando al provvedimento di aggiudicazione la nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto;

il servizio oggetto della procedura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal d.p.c.m. 11.7.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 189 del 16.8.2018;

ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 449, l. 296/2006 e dall'art. 15, comma 13, lett. d), d.l. 95/2012, per il contratto affidando non risultano attive convenzioni stipulate da Consip né dalla centrale di committenza regionale;

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra per i motivi in premessa e qui integralmente richiamati

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto citato in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di autorizzare l'espletamento di una gara, suddivisa in 3 lotti, a procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 mediante piattaforma telematica Sintel, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 70 punti su cento per la qualità e di 30 punti su cento per la parte economica, per l'affidamento di servizi socioriabilitativi occupazionali e formativi in favore di persone con disabilità di natura psichica e/o intellettuale e di persone in situazione di svantaggio sociale (art. 4 legge 381/91), afferenti al territorio dell'Ulss n. 8 Berica, per un periodo di 36 mesi eventualmente rinnovabile di ulteriori 24 mesi, con base d'asta triennale di seguito descritta e oneri d'uso pari a € 0.00:

Descrizione lotti - Gara n. 8269761	Base d'asta 36 mesi (Iva esclusa)
lotto 1: Percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale per persone con disabilità di natura psichica in carico al Dipartimento Salute Mentale (DSM). CIG N. 8887823F8C	588.126,00 €
lotto 2: Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone con disabilità in carico al Servizio Integrazione Lavorativa (SIL). CIG N. 8887838BEE	358.502,40 €
lotto 3: Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone in carico al Servizio per le Dipendenze (SERD). CIG N. 8887864166	348.940,20 €
Totale	1.295.568,60 €

3. di approvare il Bando di gara (Allegato 1), il Disciplinare di gara (Allegato 2) e relativi allegati (Allegato 2.1 – Domanda di partecipazione, Allegato 2.2 – Dichiarazioni integrative, Allegato 2.3 – Modello offerta economica), il Capitolato tecnico (Allegato 3), il Capitolato d'oneri (Allegato 4), l'Elenco personale impiegato (Allegato 5), documenti tutti allegati al presente provvedimento quale parte integrante;

4. di disporre la pubblicazione del bando di gara nella G.U.E.E, ex art. 72 del D.Lgs. 50/2016, nella G.U.R.I, ex artt. 73 e 216, co. 11 del D.Lgs. medesimo, oltre che sul profilo del committente e sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e, per estratto, su due quotidiani con diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;
5. di autorizzare la spesa presunta di € 2.000,00, comprensivi di IVA al 22%, per le pubblicazioni di cui al punto precedente, da imputare al Conto contabile n. 5802000035 del Bilancio sanitario 2021, con obbligo di rimborso alla Stazione Appaltante dell'aggiudicatario;
6. di prendere atto che il quadro economico dell'appalto è il seguente:

Voci	Descrizione	Importi
A	Importo totale a base d'asta (triennale)	€ 1.295.568,00
B	Opzioni: rinnovo per 24 mesi ed estensione contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016	€ 1.122.826,12
C	Fondo incentivi per funzioni tecniche calcolate sulla base d'asta comprensivo delle opzioni, ex art. 113 del d.lgs. 50/2016 (voci A+B)	€ 9.338,86
D	Somme in amministrazione (Iva 5%)	€ 120.919,74
E	Pubblicazioni ex art. 72 del D.Lgs. 50/2016	€ 2.000,00 (Iva inclusa)
Totale		€ 2.550.653,32

7. di disporre che ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 50/2016 venga riservata nel quadro economico dei costi dell'appalto la quota di € 9.338,86 quale importo massimo teoricamente distribuibile per gli incentivi per funzioni tecniche relative alla presente procedura, che potrà essere distribuita sulla base delle attività effettivamente svolte, come attestate dal RUP tra il personale del Comparto e relativo all'intero periodo della durata del servizio pari a 36 mesi ed eventuale rinnovo di 24 mesi e che svolgerà le funzioni sulla base del Regolamento aziendale adottato con Deliberazione n. 801 del 10.06.2020;
8. di nominare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, Responsabile della procedura di affidamento il Dott. Giorgio Miotto, Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
9. di riservare a successivi provvedimenti la nomina della Commissione Giudicatrice e del Direttore dell'esecuzione del contratto;
10. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di consentire l'immediato avvio della procedura;
11. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 13-11-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 13-11-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ULSS6VI
NO_DOC_EXT:	2021-XXXXXX
SOFTWARE VERSION:	12.0.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	approvigionamenti.gare@aulss8.veneto.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S04
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Bando di gara**Servizi****Base giuridica:**

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**I.1) Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Azienda ULSS n. 8 "BERICA"

Indirizzo postale: Viale F. Rodolfi, 37

Città: Vicenza

Codice NUTS: ITH32 Vicenza

Codice postale: 36100

Paese: Italia

Persona di contatto: UOS Gare

E-mail: garesag.aulss8@pecveneto.it

Tel.: +39 0444757257

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: www.aulss8.veneto.it

Indirizzo del profilo di committente: www.aulss8.veneto.it

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: www.aulss8.veneto.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate al seguente indirizzo:

Denominazione ufficiale: Azienda ULSS n. 8 Berica, tramite Sintel <https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/>

Indirizzo postale: Viale Rodolfi 37

Città: Vicenza

Codice postale: 36100

Paese: Italia

Persona di contatto: UOS Gare Laura Baggio

Tel.: +39 0444757257

E-mail: garesag.aulss8@pecveneto.it

Codice NUTS: ITH32 Vicenza

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: www.aulss8.veneto.it/appalti

Indirizzo del profilo di committente: www.aulss8.veneto.it

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività

Salute

Sezione II: Oggetto**II.1) Entità dell'appalto****II.1.1) Denominazione:**

Gara in 3 lotti, per servizi socioriabilitativi occupazionali e formativi per persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva e in situazione di svantaggio sociale. Gara n. 8269761.

- II.1.2) **Codice CPV principale**
85310000 Servizi di assistenza sociale
- II.1.3) **Tipo di appalto**
Servizi
- II.1.4) **Breve descrizione:**
La procedura di gara è suddivisa in 3 lotti, e fa riferimento a 3 tipologie di disabilità di natura psichica e/o intellettiva/aree di intervento come di seguito dettagliate:
lotto 1: Percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale per persone con disabilità di natura psichica in carico al Dipartimento Salute Mentale (DSM);
lotto 2: Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva in carico al Servizio Integrazione Lavorativa (SIL);
lotto 3: Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone in carico al Servizio per le Dipendenze (SERD).
- II.1.5) **Valore totale stimato**
Valore, IVA esclusa: 2 418 394.72 EUR
- II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: sì
Le offerte vanno presentate per tutti i lotti
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Lotto 1: Percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale per persone con disabilità di natura psichica in carico al Dipartimento Salute Mentale (DSM). CIG N. 8887823F8C
Lotto n.: 1
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
85310000 Servizi di assistenza sociale
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITH32 Vicenza
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Il servizio in appalto prevede la progettazione e realizzazione di percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale rivolti a pazienti in carico al Dipartimento di Salute Mentale. La progettazione di ciascun percorso a favore dei pazienti sarà formulata in stretta collaborazione con l'U.O.S. Percorsi Riabilitativi e l'equipe curante del DSM.
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 1 097 835.20 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì
Descrizione dei rinnovi:
Rinnovo eventuale di 24 mesi.
Il quadro economico complessivo dell'appalto è il seguente:
Base d'asta 36 mesi Euro 588.126,00
Eventuale rinnovo di 24 mesi: Euro 392.084,00
Eventuale estensione art. 106 comma 12: Euro 117.628,20
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni:

Rinnovo eventuale di 24 mesi.

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) Informazioni complementari

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione:

Lotto 2: Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva in carico al Servizio Integrazione Lavorativa (SIL). CIG N. 8887838BEE

Lotto n.: 2

II.2.2) Codici CPV supplementari

85310000 Servizi di assistenza sociale

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITH32 Vicenza

II.2.4) Descrizione dell'appalto:

Il servizio in appalto prevede la progettazione e la realizzazione di percorsi di inclusione socio lavorativa tramite tirocini di inserimento/reinserimento a favore di persone con disabilità psichica e/o intellettiva riconosciuta dall'apposita commissione Medica Integrata di cui alla L. 104/92 e con capacità lavorative residue ai sensi della L. 68/99 e/o in condizioni di svantaggio sociale, segnalate dall'U.O.S. Servizio Integrazione Lavorativa (SIL). Il percorso di inclusione socio lavorativo dovrà essere svolto in contesto lavorativo tramite tirocinio di inserimento/reinserimento di cui alla DGRV n. 1816/2017 adeguatamente monitorato da personale competente.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato

Valore, IVA esclusa: 669 204.48 EUR

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in mesi: 36

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì

Descrizione dei rinnovi:

Rinnovo eventuale di 24 mesi.

Il quadro economico complessivo dell'appalto è il seguente:

Base d'asta 36 mesi Euro 358.502,40

Eventuale rinnovo di 24 mesi: Euro 239.001,00

Eventuale estensione art. 106 comma 12: Euro 71.700,48

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni:

Rinnovo eventuale di 24 mesi.

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) Informazioni complementari

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione:

Lotto 3: Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone in carico al Servizio per le Dipendenze (SERD).

CIG N. 8887864166

Lotto n.: 3

II.2.2) Codici CPV supplementari

85310000 Servizi di assistenza sociale

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITH32 Vicenza

II.2.4) Descrizione dell'appalto:

Il servizio in appalto prevede la progettazione e realizzazione di interventi socioriabilitativi per pazienti in carico al Dipartimento per le Dipendenze, incluse le persone che beneficiano di misure alternative al carcere, finalizzati al recupero dell'autonomia personale, sociale e lavorativa, come previsto dai vigenti LEA.

Nello specifico, si tratta di due tipologie di intervento.

Per la fascia A si tratta di formazione al lavoro attraverso l'attivazione di tirocini d'inserimento/reinserimento lavorativo, ai sensi della DGRV 1816/2017.

Per la fascia B si tratta di interventi di accompagnamento all'autonomia lavorativa.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato

Valore, IVA esclusa: 651 355.04 EUR

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in giorni: 36

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì

Descrizione dei rinnovi:

Rinnovo eventuale di 24 mesi.

Il quadro economico complessivo dell'appalto è il seguente:

Base d'asta 36 mesi Euro 348.940,20

Eventuale rinnovo di 24 mesi: Euro 232.626,80

Eventuale estensione art. 106 comma 12: Euro 69.788,04

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni:

Rinnovo eventuale di 24 mesi.

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) Informazioni complementari

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

- III.1.1) **Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**
 Elenco e breve descrizione delle condizioni:
 Vedere documentazione di gara.
- III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**
 Criteri di selezione indicati nei documenti di gara
- III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**
 Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Sezione IV: Procedura

- IV.1) **Descrizione**
- IV.1.1) **Tipo di procedura**
 Procedura aperta
- IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**
- IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
 L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì
- IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**
- IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
 Data:
 Ora locale:
- IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**
- IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
 Italiano
- IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**
 Durata in mesi: 12 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
- IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**
 Data:
 Ora locale: 1)

Sezione VI: Altre informazioni

- VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**
 Si tratta di un appalto rinnovabile: sì
- VI.3) **Informazioni complementari:**
 La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (ARIA) della Regione Lombardia, denominato «Sintel», mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>).
 A tal fine si invitano i fornitori interessati a partecipare alla gara bandita dallo scrivente ente, a registrarsi, con congruo anticipo, alla piattaforma Sintel, utilizzando le guide e i manuali disponibili nel portale ARIA sotto la sezione Help Guide e Manuali Operatore Economico Servizio Sintel per l'utilizzo della piattaforma Sintel (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/guide-e-manuali-per-le-imprese>).

L'operatore economico dovrà fare riferimento, per la registrazione, agli specifici manuali dedicati agli Operatori Economici e denominati «Registrazione e accesso» e «Gestione del profilo».

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento allegato al Disciplinare di gara. La documentazione ufficiale di gara è disponibile all'interno della piattaforma telematica e pubblicata in forma ufficiale sul profilo del committente www.aulss8.veneto.it (sezione appalti).

Per quanto attiene alle modalità di formulazione ed alle tempistiche di formulazione dei chiarimenti si veda il Disciplinare di gara.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ivi comprese le comunicazioni di aggiudicazione o le esclusioni, avvengono esclusivamente attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo dichiarato nella fase di Registrazione al Sistema. Le comunicazioni suddette avverranno tramite la piattaforma Sintel ed avranno pieno valore legale, ai sensi e per gli effetti ai sensi del D.Lgs. 50/2016, nei confronti del concorrente.

La formulazione dell'offerta è impegnativa per la Ditta, mentre non obbliga in alcun modo l'Azienda ULSS all'assegnazione del servizio.

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità, per la formulazione delle offerte previste nel Disciplinare e nel Capitolato, oppure che risultino equivoche, difformi dalla richiesta e condizionate a clausole non previste dal Disciplinare e dal Capitolato.

L'Azienda ULSS n. 8 Berica si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che le Ditte partecipanti possano vantare diritti o pretese di qualsiasi genere e natura, fatta salva la motivazione, se richiesta.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dr. Giorgio Miotto.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TAR VENETO

Indirizzo postale: Cannaregio 2277

Città: Venezia

Codice postale: 30121

Paese: Italia

E-mail: ve_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

Tel.: +39 0412403911

Fax: +39 0412403940

Indirizzo Internet: www.giustizia-amministrativa.it

VI.4.3) **Procedure di ricorso**

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

Gli atti di gara sono ricorribili ai sensi degli art. 120 e ss del Codice del processo amministrativo, approvato con il Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104

VI.4.4) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: UOS Gare dell'Azienda Ulss n. 8 "Berica"

Indirizzo postale: Viale F. Rodolfi, 37

Città: Vicenza

Codice postale: 36100

Paese: Italia

E-mail: garesag.aulss8@pecveneto.it

Indirizzo Internet: www.aulss8.veneto.it

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**



GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIORABILITATIVI OCCUPAZIONALI E FORMATIVI IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA’ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA E DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE (ART. 4 LEGGE 381/91) AFFERENTI AL TERRITORIO DELL’ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN 3 LOTTI

DISCIPLINARE DI GARA

GARA N. 8269761

**LOTTO 1 CIG N. 8887823F8C
LOTTO 2 CIG N. 8887838BEE
LOTTO 3 CIG N. 8887864166**

1.	PREMESSE	3
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1	Documenti di gara	4
2.2	Chiarimenti	4
2.3	Comunicazioni	4
3	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	6
4.1	Durata.....	6
4.1	Opzioni e rinnovi	6
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	7
6.	REQUISITI GENERALI.....	8
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
7.1	Requisiti di idoneità.....	9
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	9
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	9
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	10
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	11
8	AVVALIMENTO	11
9	SUBAPPALTO.....	12
10	GARANZIA PROVVISORIA.....	12
11	SOPRALLUOGO	15
12	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	15
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA....	15
13.1	disposizioni tecnico-informatiche.....	15
13.2	disposizioni giuridico-amministrative	18
14	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	19
15	CONTENUTO DELLA BUSTA "1" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA -STEP 1	20
15.1	Domanda di partecipazione	20
15.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	22
15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	23
16	CONTENUTO DELLA BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA - STEP 2.....	26
17	CONTENUTO DELLA BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA - STEP 3	28
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	30
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	30
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	32
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	33
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	33
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA 1 – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	34
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	34
21	APERTURA DELLE BUSTE 2 E 3 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE...	35
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	36
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	36
24.	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	39
25.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	39
26.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	39

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. _____ del _____, questa Amministrazione ha deliberato di affidare l'appalto di servizi socioriabilitativi occupazionali e formativi in favore di persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva e di persone in situazione di svantaggio sociale (art. 4 Legge n. 381/91) afferenti al territorio dell'Ulss n. 8 Berica, suddivisa in 3 lotti, come dettagliatamente descritto nel Capitolato tecnico.

Il presente documento disciplina la procedura e le modalità di partecipazione a tale gara, espletata mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli art. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La presente procedura si svolgerà, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARIA SPA, l'Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia, denominato "SinTel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "SinTel"), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di SinTel sono contenute nell'Allegato Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel, che è parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>. Per la sottoscrizione con firma digitale è preferibile l'utilizzazione del software Cades.

La circostanza che la gara sia telematica costituisce adeguata motivazione di scostamento del presente Disciplinare dalle previsioni del Disciplinare tipo.

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è Vicenza. Codice NUTS ITH32 – Codice ISTAT 024116.

GARA N. 8269761

LOTTO 1 - CIG N. 8887823F8C

LOTTO 2 – CIG N. 8887838BEE

LOTTO 3 – CIG N. 8887864166

CUI 02441500242202000017

CPV n. 85310000-5

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dott. Giorgio Miotto.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati (Allegato 1 – Domanda di partecipazione, Allegato 2 – Dichiarazioni integrative, Allegato 3 – Modello offerta economica, Allegato 4 - Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma SinTel);
- 3) Capitolato tecnico;
- 4) Capitolato d'oneri;
- 5) Elenco personale attualmente impiegato per l'esecuzione del servizio;
- 6) Protocollo di legalità tra Regione del Veneto e Uffici territoriali del Governo del Veneto del 17 settembre 2019, il cui schema è stato approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 951 del 2 luglio 2019.

La documentazione di gara è disponibile all'interno della piattaforma telematica SinTel ed è pubblicata in forma ufficiale sul profilo del committente www.aulss8.veneto.it (sezione Bacheca- Appalti- Servizi).

Al solo fine di facilitare le Ditte nella compilazione dei seguenti allegati:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Dichiarazioni integrative;
- Allegato 3 – Modello offerta economica;

si pubblica anche la versione editabile dei medesimi documenti; al fine della pubblicità resta comunque valido solo quello in formato PDF.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, devono indicare l'oggetto della gara, seguito dalla dicitura: "Richiesta chiarimenti", e devono essere inviate attraverso la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma SinTel **entro e non oltre il quattordicesimo giorno antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte indicata nel Bando di gara.**

Al fine di definire la tempestività dell'inoltro della richiesta farà fede la data di ricezione della comunicazione da parte di SinTel. I quesiti saranno pubblicati in forma anonima.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte **le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro sei giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte indicata nel Bando di gara.**

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sulla piattaforma SinTel e sul profilo del committente. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di Registrazione SinTel ed in sede di partecipazione alla presente gara, il proprio indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica.

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici concorrenti da effettuare nell'ambito della procedura di gara, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, avverranno mediante Posta Elettronica Certificata e saranno effettuate tramite la piattaforma SinTel.

Le comunicazioni intercorrenti tra la stazione appaltante e gli operatori economici concorrenti aventi sede in altri Stati membri avverranno attraverso la e-mail dichiarata dall'operatore economico e saranno egualmente effettuate tramite la piattaforma SinTel.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Nel caso di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del sistema SinTel, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

È onere dei concorrenti visitare la piattaforma SinTel prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali note integrative o esplicative.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso in n. 3 lotti, come segue:

Oggetto dell'appalto

	CIG	Descrizione servizi/beni	CPV	Importo a base d'asta 36 mesi Iva esclusa
LOTTO N. 1	8887823F8C	Percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale per persone con disabilità di natura psichica in carico al Dipartimento Salute Mentale (DSM).	85310000-5	EURO 588.126,00
LOTTO N. 2	8887838BEE	Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone con disabilità natura psichica e/o intellettiva in carico al Servizio Integrazione Lavorativa (SIL).	85310000-5	EURO 358.502,40
LOTTO N. 3	8887864166	Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone in carico al Servizio per le Dipendenze (SERD).	85310000-5	EURO 348.940,20
TOTALE				EURO 1.295.568,60

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Viste le attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi; non sussistendo rischi interferenti da valutare, gli oneri relativi risultano pari a zero, mentre restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro. Nel caso in cui si rilevi la presenza di eventuali rischi da interferenza e/o costi si dovrà proporre la redazione del documento DUVRI.

L'appalto è finanziato con fondi dell'Azienda ULSS n. 8 Berica.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base del singolo lotto comprende i costi della manodopera triennali che la stazione appaltante ha stimato pari a:

EURO 511.000,00	Lotto 1
EURO 157.716,00	Lotto 2
EURO 150.436,00	Lotto 3

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 mesi, decorrenti dalla data indicata nel contratto.

4.1 OPZIONI E RINNOVI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 24 mesi. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno due mesi prima della scadenza del contratto originario.

Aumento o diminuzione delle prestazioni c.d. "quinto d'obbligo": qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del presente contratto, l'ULSS 8 può imporne all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni contrattuali, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, viene di seguito dettagliato:

	BASE D'ASTA		OPZIONI		VALORE MASSIMO STIMATO DELL'APPALTO
	A	B	C	D	
	BASE D'ASTA 12 MESI	BASE D'ASTA 36 MESI	Rinnovo eventuale 24 mesi	Estensione contrattuale art 106 comma 12 IVA ESCLUSA	B+C+D
LOTTO 1	196.042,00 €	588.126,00 €	392.084,00 €	117.625,20 €	1.097.835,20 €
LOTTO 2	119.500,80 €	358.502,40 €	239.001,60 €	71.700,48 €	669.204,48 €
LOTTO 3	116.313,40 €	348.940,20 €	232.626,80 €	69.788,04 €	651.355,04 €
TOTALE	431.856,20 €	1.295.568,60 €	863.712,40 €	259.113,72 €	2.418.394,72 €

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre (ovvero, nel caso dei consorzi stabili se partecipano in nome e per conto proprio); a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi

requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

2. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
3. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 (come novellata dall'art. 2 della Legge 55/2019), l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità di cui al punto 2.1 costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per gli operatori economici tenuti all'iscrizione a tali registri) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (ora Ministero dello Sviluppo Economico).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non presente.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Al fine di garantire che gli operatori economici possiedano l'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità, anche in nome del principio di buon andamento e di efficienza della pubblica amministrazione, vengono richiesti i seguenti requisiti il cui possesso dovrà essere autocertificato da ciascun concorrente:

LOTTO 1

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi identici: il concorrente deve aver eseguito, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara servizi socio riabilitativi occupazionali rivolti a pazienti con disturbi mentali per enti pubblici/privati per l'importo pari ad almeno Euro 500.000,00 complessivi triennali.

LOTTO 2

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi o identici: il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara servizi socio riabilitativi formativi nello specifico settore dell'inserimento e dell'inclusione lavorativa di persone con disabilità psichica e intellettuale o in situazione di svantaggio ai sensi della L.381/91, per enti pubblici/privati per l'importo pari ad almeno Euro 200.000,00 complessivi triennali.

LOTTO 3 SERD

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analogo identici: il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara servizi

socio riabilitativi formativi nello specifico settore dell'inserimento e dell'inclusione socio- lavorativa di persone con problematiche di dipendenza patologica, per enti pubblici/privati per l'importo pari ad almeno Euro 250.000,00 complessivi triennali.

In caso di appalti pluriennali iniziati prima o durante il triennio di riferimento e/o conclusi prima o durante il triennio di riferimento potrà essere considerata ai fini della qualificazione la sola quota parte fatturata in detto triennio.

La comprova del requisito, è fornita, in caso di aggiudicazione, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice:

- in caso di appalti prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione. Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- in caso di appalti prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di capacità tecnica e professionale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti relativi alle iscrizioni di cui alle lettere a) e b) del punto 7.1 devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese esecutrici raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 7.3): nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti relativi alle iscrizioni di cui alle lettere a) e b) del punto 7.1 devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi Consorzi con le modalità previste dal Codice.

I consorzi stabili di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni, da parte dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, ai propri consorziati non costituisce subappalto.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di

mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9 SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, come di seguito dettagliata per ciascun lotto:

LOTTO 1	11.762,52 €
LOTTO 2	7.170,05 €
LOTTO 3	6.978,80 €

salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico o con versamento presso c/c bancario Unicredit Banca, intestato ad Azienda Ulss 8 Berica, IBAN: IT24F0200811820000003495321, **Gara N. 8269761; LOTTO 1 CIG N. 8887823F8C; LOTTO 2 CIG N. 8887838BEE; LOTTO 3 CIG N. 8887864166,** ovvero in assegni circolari;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici esecutori del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";
- 4) avere validità per 365. giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo). In tale caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata :
 - dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale;
 - dal concorrente mediante apposizione di firma digitale. In tale ipotesi il concorrente dovrà allegare a tale copia un'autocertificazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente o con allegata copia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore;
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese esecutrici che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

Non previsto.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla **delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020**, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

LOTTO	Importo contributo ANAC in Euro
Lotto 1	140,00
Lotto 2	70,00
Lotto 3	70,00

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il termine perentorio di presentazione delle offerte è fissato nell'ora e nel giorno indicati nel bando di gara.

13.1 DISPOSIZIONI TECNICO-INFORMATICHE

Per partecipare alla procedura gli operatori economici interessati dovranno presentare, **tassativamente** entro i termini indicati nel Bando di Gara a pena di esclusione, le proprie offerte collegandosi al sito internet **www.ariaspa.it**, accedendo alla piattaforma "SinTel" ed individuando la procedura in oggetto, utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili (si veda la sezione help-guide e manuali-operatore economico all'interno del citato sito internet www.ariaspa.it).

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le cinque diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel (step).

Il concorrente, tramite i percorsi di seguito descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dagli atti di gara;

- ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da SinTel.

La fase *i)* da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase *ii)* concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità).

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la **Documentazione amministrativa**, che va presentata una sola volta, anche in caso di partecipazione a più lotti, a livello multilotto della procedura (attraverso la funzionalità "Invia offerta multilotto");
- b) la **Documentazione tecnica**, che, in caso di partecipazione a più lotti, dovrà essere autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto (attraverso la funzionalità "Invia Offerta");
- c) l'**Offerta economica**, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto (attraverso la funzionalità "Invia Offerta").

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf (salvo diverse indicazioni).

SinTel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente, fermo restando che l'invio dell'offerta completa e definitiva deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Lo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da SinTel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione.

Si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dai percorsi "Invia offerta". Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato nel bando di gara, anche atteso che la Piattaforma SinTel non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step “INVIA OFFERTA” sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte. Con riferimento alla procedura di invio telematico di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a SinTel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 “Riepilogo ed invio dell'offerta” del percorso guidato “Invia offerta”, ma prima dell' effettivo invio dell'offerta. È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità “Storia offerte”, fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SinTel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SinTel della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SinTel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso SinTel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante SinTel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma SinTel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ULSS n. 8 “Berica” ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza, si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura. L'Azienda ULSS n. 8 “Berica” non sarà responsabile per la mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

La documentazione amministrativa e tecnica e l'offerta trasmesse dal concorrente a SinTel sono mantenute segrete e riservate dal Sistema e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati “buste telematiche” amministrative, tecniche, economiche).

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'Impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a SinTel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato nell'*Allegato 4 - Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma SinTel* al presente Disciplinare.

Si precisa che, qualora l'operatore necessiti di allegare più di un documento per campo SinTel, i documenti ulteriori dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'*Allegato 4 - Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma SinTel* del presente Disciplinare.

Per quanto ivi non indicato si rimanda all'*Allegato 4 - Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma SinTel* al presente Disciplinare.

13.2 DISPOSIZIONI GIURIDICO-AMMINISTRATIVE

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE e le dichiarazioni di copia conforme, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere presentate in formato elettronico e sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale.

Le istanze, le dichiarazioni ex DPR 445/2000 e l'offerta economica potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma SinTel e all'indirizzo internet <http://www.aulss8.veneto.it>, (alla sezione Bacheca – Appalti – Servizi/Forniture).

Il procuratore firmatario allega la procura da cui si evincono i poteri di impegnare l'operatore economico. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000 ovvero (nei casi previsti) mediante autocertificazione.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

La documentazione amministrativa, tecnica ed economica da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione semplice in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti amministrativi, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, "progetto di assorbimento", sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA “1” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - STEP 1

La busta 1 contiene la domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta”, con riferimento alla Documentazione amministrativa è necessario caricare i documenti, in relazione alle diverse forme di partecipazione. I documenti vanno allegati a Sistema, nell'apposito campo “Documentazione amministrativa 1”, in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati (si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella “Documentazione amministrativa 1” (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate “Documentazione amministrativa 2”, “Documentazione amministrativa 3”, etc.):

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in bollo (per le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo vedasi quanto descritto al successivo punto **b)** preferibilmente secondo il modello di cui all'***Allegato n.2.1*** predisposto dalla Stazione Appaltante e reperibile nella piattaforma SinTel o nel sito www.aulss8.veneto.it (alla sezione Bandi- Appalti- Forniture/Servizi), **va firmata digitalmente.**

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio stabile non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti esecutori che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la

domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Si precisa inoltre che:

a) Il concorrente allega: la copia conforme all'originale della procura ai sensi del d.P.R. 445/2000, art. 18, ove il sottoscrittore sia un procuratore;

b) Modalità assolvimento imposta di bollo: il pagamento dell'imposta di bollo (marca da bollo da € 16,00) avviene mediante:

- Contrassegno telematico rilasciato da intermediario autorizzato dall'Agenzia delle Entrate (tabaccherie ecc.). La comprova del pagamento avviene mediante autodichiarazione nella predetta domanda di partecipazione, nella quale l'Operatore Economico dichiara che la marca da bollo con **codice identificativo numero xxxxxxxx**, non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento. Sarà cura dell'Operatore Economico stesso conservare il contrassegno per gli eventuali accertamenti da parte dell'Amministrazione finanziaria ai sensi della normativa vigente (*Interpello Agenzia delle Entrate n. 321/2019*).

Oppure

- Modalità virtuale: Per le imprese che hanno ottenuto l'autorizzazione – da parte dell'Agenzia delle Entrate - all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale di cui all'articolo 15 del DPR n. 642/1972 - l'Operatore Economico dovrà autodichiarare, nella predetta domanda di partecipazione, l'avvenuto adempimento, riportando il numero dell'autorizzazione rilasciata dalla stessa Agenzia delle Entrate.

Oppure

- tramite modello F23 (che dovrà essere allegato): Si riportano di seguito i dati utili ai fini della compilazione del modello F23:

campo 4: debitore con i dati del conto corrente

campo 5: Azienda Ulss n. 8 Berica

campo 6 ufficio o ente codice: T6K

campo 6 causale codice: RP

campo 11 codice tributo codice: 456T

In alternativa potrà essere caricata la scansione della marca da bollo invalidata oppure delle ricevute di pagamento mediante rivendite autorizzate (tabaccherie, poste, etc.).

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, scaricabile collegandosi al link: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>, reso ai sensi del D.P.R. 445/2000, **redatto e sottoscritto digitalmente** secondo quanto di seguito indicato.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Parte I_– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui all' art. 7.1 del Disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria (non richiesta);
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui all' art. di cui all' art. 7.3 del Disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- dal concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all' art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all' art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, di cui all' *Allegato 2.2*, predisposto dalla stazione appaltante e reperibile nella piattaforma SinTel o nel sito www.aulss8.veneto.it (alla sezione Bachecca- Appalti).

In caso di partecipazione in forma aggregata, la dichiarazione deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La mancata accettazione della clausola sociale costituisce manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara.

L'esclusione, viceversa, non è fondata nell'ipotesi in cui l'operatore economico manifesti, con apposita dichiarazione, il proposito di applicarla nei limiti di compatibilità con la propria organizzazione d'impresa.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. documento attestante la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 10 del presente Disciplinare
2. dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice (art. 10 del presente Disciplinare);
3. **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice:** copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
4. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC (art. 12 del presente Disciplinare);
5. **Progetto di assorbimento**, inteso come documento che illustri le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, di cui all'art. 14 del capitolato Tecnico, indicando:
 - numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa;
 - Inquadramento professionale;
 - CCNL applicato (garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81).

Si evidenzia che i dati del progetto di assorbimento non devono essere espressi in termini monetari e/o indicare dati economici, in quanto, è richiesto di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i concorrenti plurisoggettivi

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono rilasciate ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono rese secondo il modello di cui all' **Allegato n. 2.2**, redatto dalla stazione appaltante e reso disponibile sulla piattaforma SinTel, oltre nel sito www.aulss8.veneto.it (alla sezione Bacheca-Appalti-Forniture/Servizi), e sono sottoscritte con firma digitale,

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato

deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA - STEP 2

La busta “2 – Offerta tecnica” contiene i documenti di seguito indicati.

Allo step 2 “Offerta tecnica” del percorso guidato “Invia offerta”, il concorrente, **per ciascun lotto**, dovrà inserire a Sistema, nell'apposito campo “Documentazione Tecnica 1”, in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i documenti di seguito elencati (si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella “Documentazione Tecnica 1” (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate “Documentazione Tecnica 2”, “Documentazione Tecnica 3”, etc.):

PER CIASCUN LOTTO: Relazione tecnica esplicativa della gestione dei servizi, con diretto riferimento ai criteri e modalità di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18, riportante i seguenti elementi:

CRITERI DA VALUTARE DESCRIZIONE	
1	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ PROPOSTE TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ PROPOSTE Le ditte devono presentare un progetto di organizzazione del servizio coerente con gli obiettivi individuati nel capitolato tecnico e devono descrivere le attività che intendono proporre nei percorsi socioriabilitativi, gli strumenti di inserimento utilizzati, l'impegno orario settimanale previsto di inserimento. PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO Le ditte devono presentare un progetto di organizzazione del servizio coerente con gli obiettivi individuati nel capitolato tecnico.
2	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEI PERCORSI INDIVIDUALI

	Le ditte devono presentare un progetto in cui vengono descritte le modalità e la realizzazione dei percorsi in relazione alle condizioni di fase di vita del paziente.
3	Criterio 2 Diffusione territoriale dell'intervento Le ditte devono esplicitare in quanti e quali comuni del territorio dell'AULSS n. 8 Berica (ed eventuali comuni confinanti) sono collocate le realtà in cui sono in grado di assicurare inserimenti.
	Criterio 3 Esperienza nel settore dell'inserimento di persone con dipendenze patologiche
	I candidati dovranno evidenziare quale esperienza hanno maturato nell'inserimento socioriabilitativo di persone con problemi di dipendenza patologica
	Criterio 4 Coerenza del progetto rispetto a quanto richiesto
	I candidati devono presentare un progetto coerente con quanto descritto nel bando come "intervento da realizzare"
4	Criterio 5 Rete di contatti istituzionali Le ditte devono descrivere la rete di contatti con Enti e Agenzie del territorio con cui collaborano o che possono collaborare per favorire i percorsi di cui all'oggetto dell'affidamento.
5	Criterio 6 Rete di contesti di inserimento Le ditte devono esplicitare il numero e la tipologia dei contesti in cui attiveranno i percorsi socio-riabilitativi.
6	Criterio 7 Presenza di incentivi e facilitazioni I candidati devono evidenziare la presenza nel progetto presentato di misure facilitanti, motivanti e incentivanti alla partecipazione degli utenti ai percorsi proposti.
7	PIANO FORMATIVO DEL PERSONALE Le ditte devono presentare l'offerta formativa prevista rivolta agli operatori che intendono attuare per il servizio in oggetto.
8	RELAZIONE SULLE MODALITÀ ADOTTATE PER EVITARE IL TURNOVER Le ditte devono presentare una relazione dettagliata evidenziando modalità e strategie previste per evitare il turnover.
9	CONTROLLI QUALITATIVI Le ditte devono presentare una relazione che descriva i sistemi di autocontrollo della qualità dei processi interni alle attività espletate nell'ambito del contratto.

I documenti che compongono l'offerta tecnica, dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, nella versione pdf.

La documentazione va presentata in lingua italiana.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Tutta la documentazione costituente l'Offerta tecnica deve contenere l'indicazione del Concorrente e la denominazione del documento e non deve includere, **a pena di esclusione**, alcuna indicazione economica diretta o indiretta o far riferimento ad elementi di prezzo contenuti nell'Offerta economica.

Non essendo possibile attivare il soccorso istruttorio per supplire a carenze dell'offerta tecnica né permettere l'integrazione della documentazione che compone l'offerta tecnica al fine di rispettare i principi di legalità, buon andamento, imparzialità, "par condicio" e trasparenza, basilari in materia di gare d'appalto, una eventuale incompletezza o carenza di documentazione o insufficiente chiarezza espositiva, che non permettano alla Commissione una opportuna e precisa valutazione di quanto proposto, ovvero una eventuale incongruenza della documentazione presentata o non rispondenza alle norme vigenti e/o alle prescrizioni contenute nei documenti di gara, comporteranno inevitabilmente un giudizio negativo.

Il contenuto dei documenti costituenti l'offerta tecnica costituirà obbligazioni contrattuali assunte dall'offerente nei confronti della Stazione Appaltante. Nessun compenso spetta agli offerenti per lo studio e la compilazione delle offerte.

17 CONTENUTO DELLA BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA - STEP 3

La busta "3 – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica.

Allo step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica **per ciascun lotto** al quale partecipa secondo le modalità di seguito descritte.

Il concorrente, dovrà compilare ed allegare negli appositi campi predisposti nel sistema ("Documentazione Economica 1", "Documentazione Economica 2", etc.), in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i documenti di seguito elencati (Nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "Documentazione Economica 1" non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate "Documentazione Economica 2", "Documentazione Economica 3", etc.).

In particolare viene richiesto di caricare OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIATA secondo l'Allegato 3 – Modello offerta economica al presente Disciplinare (da caricare sia in formato editabile, sia in formato pdf), **firmata digitalmente nella versione .pdf**, che costituisce parte integrante dell'offerta economica. Il prezzo dovrà essere esposto con **due cifre dopo la virgola**.

Il prezzo dovrà essere espresso sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza tra prezzo espresso in cifre e prezzo indicato in lettere, varrà il prezzo indicato in lettere.

I prezzi si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri previsti dal Capitolato Tecnico e dal capitolato d'oneri.

L'importo TRIENNALE offerto non dovrà essere superiore all'importo posto a base di gara indicato nel presente documento, pena l'esclusione dalla gara. Non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno accettate offerte plurime o alternative per i prodotti offerti, pena l'esclusione della gara.

L'offerta dovrà dare evidenza dei costi ed oneri di seguito riportati, che si intendono ricompresi nell'importo complessivo **TRIENNALE** offerto:

- dei costi TRIENNALI concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, come previsto dall'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- dei costi TRIENNALI relativi alla manodopera, afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, come previsto dall'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per il presente appalto la Stazione appaltante non ha evidenziato rischi da interferenza. Qualora l'Appaltatore rilevi, al contrario, la presenza di rischi da interferenza dovrà darne atto nell'offerta economica, indicandone i relativi costi, e dovrà proporre l'integrazione delle misure di sicurezza al Direttore dell'esecuzione del contratto, per la redazione del DUVRI.

Il concorrente dovrà infine indicare a Sistema SINTEL:

- a. nell'apposito campo "Offerta economica", l'Importo complessivo **TRIENNALE** offerto – espresso in Euro, IVA esclusa, con due cifre decimali e con modalità solo in cifre;
- b. nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico", i costi TRIENNALI concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come previsto dall'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- c. nell'apposito campo "di cui costi del personale", i costi TRIENNALI della manodopera propri dell'operatore economico di cui all'art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016;
- d. nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza", un importo pari a € 0,00 (ZERO);

Qualora la Stazione Appaltante rilevi una discordanza tra l'importo complessivo offerto inserito in piattaforma e quanto indicato nell' **Allegato 3** l'offerta verrà esclusa se ritenuta equivoca e non certa.

La presenza di prezzi o informazioni economico-finanziarie in "buste" diverse da quella economica comporterà l'esclusione dalla gara.

Firma digitale dell'offerta - Step 4

Il concorrente dovrà obbligatoriamente, allo step 4 del percorso "Invia offerta":

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata "Firma digitale dell'offerta", il documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema – ma non ancora sottoscritte – quali il prezzo offerto oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso (tra cui i codici hash in precedenza descritti, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);
2. sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf riepilogativo dell'offerta. La sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale dal legale rappresentante del concorrente. Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio specificato nell'**Allegato 4 - Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma SinTel**;
3. allegare a Sistema il documento d'offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell'offerta.

Si rammenta che il pdf d'offerta costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato sotto pena d'esclusione in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

Le eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e oggetto di valutazione da parte della commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di esclusione.

In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, l'offerta economica ed il documento in pdf generato dal sistema devono essere sottoscritte con le modalità della sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 15.1.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, deve essere inviata idonea procura, in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Riepilogo ed invio dell'offerta – Step 5

Solo a seguito dell'upload dell'offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “Riepilogo ed invio dell'offerta” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Gli step precedenti del percorso “Invia offerta” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l'effettivo l'invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte dell'amministrazione.

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno accettate offerte plurime o alternative.

L'Impresa dovrà offrire, **a pena di esclusione**, tutto quanto previsto dalla documentazione di gara.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base.

Non è possibile attivare il soccorso istruttorio per supplire a carenze dell'offerta economica.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

N.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX D
1	PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO Verrà valutata la coerenza del progetto di organizzazione e gestione del servizio rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico.	10
2	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEI PERCORSI INDIVIDUALI Verranno valutate le modalità e la realizzazione dei percorsi in relazione alle condizioni di fase di vita del paziente.	10
3	Diffusione territoriale dell'intervento Verrà valutata la diffusione, nei comuni all'interno del territorio dell'Aulss n. 8 Berica (ed eventuali comuni confinanti), delle realtà in cui vengono realizzati gli inserimenti, tenuto conto delle specifiche contenute nel capitolato tecnico.	8
4	Rete di contatti istituzionali Verrà valutata la rete di contatti con Enti e Agenzie del territorio per favorire i percorsi di cui all'oggetto dell'affidamento rispetto agli obiettivi previsti dal capitolato.	8
5	Rete di contesti di inserimento Verrà valutata la tipologia ed il numero dei contesti di inserimento in cui verranno realizzati i percorsi socioriabilitativi.	8
6	Presenza di incentivi e facilitazioni Verranno valutate le misure facilitanti, motivanti e incentivanti alla partecipazione degli utenti ai percorsi socioriabilitativi, che verranno proposti dalle ditte.	8
7	PIANO FORMATIVO DEL PERSONALE Verrà valutata l'offerta formativa rivolta agli operatori impiegati nello svolgimento del servizio.	6
8	MODALITÀ ADOTTATE PER EVITARE IL TURNOVER Verranno valutate le modalità e strategie previste per evitare il turnover e garantire la continuità del servizio con particolare riferimento alla gestione delle emergenze (es. turnazione del personale per malattie, ferie ecc.).	6
9	CONTROLLI QUALITATIVI Sistemi di autocontrollo della qualità dei processi interni alle attività espletate nell'ambito della convenzione. Sistema di controllo di risultato proposto per la verifica della qualità del servizio che individui in particolare: a) controllo di processo (mezzi e procedure) b) sistema di autocontrollo adottato dall'ente	6
	TOTALE	70

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, al fine di rispettare gli standard funzionali e qualitativi minimali attesi dall'amministrazione appaltante è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **42/70**. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

La Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare la gara nell'ipotesi in cui, all'esito della valutazione tecnica, permanga una sola offerta.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno dei criteri/subcriteri è assegnato un punteggio discrezionale mediante attribuzione di un coefficiente sulla base del seguente metodo:

- la Commissione Giudicatrice, in caso di unanimità di giudizio, in ossequio ai principi di proporzionalità e di buon andamento dell'azione amministrativa ed al fine di garantire, quindi, l'efficacia, l'efficienza, l'adeguatezza, la speditezza e l'economicità della medesima, attribuirà unitariamente nel suo complesso, un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso fra 0 e 1;

- in caso di mancata unanimità di giudizio sarà verbalizzato, invece, il giudizio individuale attribuito dai singoli commissari e sarà effettuata la media dei coefficienti.

I giudizi verranno espressi secondo la seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO SINTETICO	Analisi	COEFFICIENTE
Ottimo	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	1
Buono	Proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti	0,8
Sufficiente	Proposta essenziale, semplice nel dettaglio, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,6
Insufficiente	Proposta insufficiente rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,4
Gravemente insufficiente	Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,2
Inadeguato	Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,0

La valutazione di tutti i criteri verrà effettuata dando, altresì, particolare rilievo alla completezza della trattazione ed alla chiarezza espositiva e documentale.

Come già precedentemente evidenziato per quanto riguarda la documentazione tecnica da fornire, si evidenzia che, non essendo possibile permetterne l'integrazione al fine di rispettare i principi di legalità, buon andamento, imparzialità, "par condicio" e trasparenza, basilari in materia di gare d'appalto, una eventuale incompletezza o carenza di documentazione o insufficiente chiarezza espositiva, che non permettano alla Commissione una opportuna e precisa valutazione dell'offerta, comporteranno inevitabilmente un giudizio negativo.

Riparametrazione. Per tutte le offerte che avranno superato la soglia minima di sbarramento di cui all'art 18.1 del presente Disciplinare, al fine di non alterare i pesi stabiliti tra l'elemento qualità e l'elemento prezzo, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato: la stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un punteggio calcolato tramite la seguente formula al prezzo minimo:

$$C_i = P_{min}/P_i$$

dove:

- C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;
- P_{min} = prezzo più basso offerto;
- P_i = prezzo offerto dal concorrente *i*-esimo.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione del punteggio complessivo secondo il metodo aggregativo-compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n + C_{OEi} \times P_{OE}$$

dove

- P_i = punteggio concorrente *i*;
- C_{ai} = coefficiente subcriterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;
- C_{bi} = coefficiente subcriterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;
-
- C_{ni} = coefficiente subcriterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;
- P_a = peso (punteggio massimo) subcriterio di valutazione *a*;
- P_b = peso (punteggio massimo) subcriterio di valutazione *b*;
-
- P_n = peso (punteggio massimo) subcriterio di valutazione *n*.
- C_{OEi} = coefficiente criterio di valutazione Offerta Economica del concorrente *i*;

P_{OE} = peso (punteggio massimo) criterio di valutazione Offerta Economica.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA 1 – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

In considerazione del fatto che la Piattaforma SinTel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle “buste telematiche” contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute riservate.

In seduta riservata, **nel giorno e ora indicati nel bando**, il Seggio di Gara, costituito dal RUP o da un suo delegato e da due testimoni, procederà a:

- a) verificare la ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) aprire la “busta telematica” contenente la Documentazione amministrativa; verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare; attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte che verrà inviato ai concorrenti tramite l'area “Comunicazioni procedura”. La comunicazione tramite l'area “Comunicazioni procedura” è valida agli effetti di cui all'art. 29 co. 2 e all'art.76 del D.Lgs 50/2016. Il Verbale stesso sarà pubblicato anche sul profilo del committente;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale seduta di apertura delle buste amministrative, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno resi noti mediante piattaforma telematica Sintel.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari min. 3 max 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventualmente ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte

tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

21 APERTURA DELLE BUSTE 2 E 3 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice in seduta riservata, per i soli concorrenti ammessi, procederà all’apertura della “BUSTA telematica 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA”, ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Per mere ragioni di praticità nella profilazione dei componenti della commissione si precisa che gli stessi accederanno, per lo svolgimento delle loro funzioni alla piattaforma Sintel con le credenziali del RUP o di un Suo delegato.

In una o più sedute riservate la commissione procederà:

- a) alla verifica di idoneità e alla valutazione delle offerte tecniche presentate
- b) all’assegnazione dei punteggi relativi alla qualità, secondo le previsioni del presente disciplinare;
- c) a redigere i verbali delle operazioni compiute.

La commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Successivamente, in seduta riservata, in data che sarà comunicata ai concorrenti all’interno dell’area “Comunicazioni procedura” la Commissione giudicatrice procederà:

- all’individuazione dei concorrenti che non hanno superato la soglia di sbarramento relativa alla qualità tecnica di cui all’art 18.1 del presente: le offerte dei predetti concorrenti non verranno ammesse alla fase di apertura delle offerte economiche; la commissione procederà conseguentemente a darne comunicazione al RUP, che procederà ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.
- alla riparametrazione dei punteggi tecnici di qualità secondo quanto previsto dall’art. 18.2
- all’apertura delle “BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA”;
- all’assegnazione dei punteggi relativi al prezzo;

- a formulare la graduatoria finale secondo il punteggio complessivo ottenuto dai concorrenti (dato dalla somma tra il punteggio assegnato alla qualità e il punteggio assegnato al prezzo). In caso di parità di due o più offerte si procederà ad effettuare Gara di miglioria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. In tal caso i concorrenti interessati verranno invitati a formulare, entro un termine predeterminato, un'offerta economica migliorativa. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà a collocare primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di equivalenza di punteggio per l'offerta tecnica si procederà al sorteggio, in seduta pubblica, tra le offerte risultate prime "a pari merito";
- ad individuare le offerte che presentano carattere anormalmente basso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016; in questo caso il RUP procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22 del presente disciplinare;
- a formulare la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta (qualora non vi siano offerte anormalmente basse);
- a redigere apposito verbale che verrà inviato ai concorrenti, tramite l'area "Comunicazioni procedura". La comunicazione tramite l'area "Comunicazioni procedura" è valida agli effetti di cui all'art.76 del D.Lgs 50/2016. Il Verbale stesso sarà pubblicato anche sul profilo del committente.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Ai fini dell'anomalia si considererà il punteggio tecnico prima della riparametrazione.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente

che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in caso di una sola offerta valida pervenuta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara qualora, all'esito della valutazione tecnica, permanga una sola offerta valida.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stazione appaltante, al termine delle operazioni di gara, ai sensi dell'art. 81, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale richiesti avvalendosi della piattaforma telematica CSAMED, in capo agli aggiudicatari.

Gli operatori economici aggiudicatari, accedendo all'apposito link (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ulss8 - tasto "**Registrati**") per compilazione dei campi richiesti) entro 4 giorni lavorativi dal ricevimento tramite l'area "Comunicazioni procedura" di Sintel del verbale redatto dalla Commissione Aggiudicatrice all'esito del procedimento di valutazione delle offerte, dovranno iscriversi al portale di CSAMED o aggiornare le informazioni e i documenti già acquisiti per l'iscrizione (a titolo esemplificativo e non esaustivo in caso di modifiche degli organi societari, cambio sede legale, modifiche dei dati per la tracciabilità dei flussi finanziari, ecc...) secondo le istruzioni contenute nel portale.

In caso di partecipazione in forma associata dovranno iscriversi alla piattaforma CSAMED dovranno iscriversi tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento/consorzio/GEIE/etc. aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

La delibera di aggiudicazione verrà comunicata ai concorrenti all'interno dell'area "Comunicazioni procedura" e tale comunicazione avrà valenza legale ai sensi dell'art 76 del D.Lgs 50/2016, Contestualmente saranno trasmessi nella medesima area, anche i verbali delle sedute riservate della commissione giudicatrice relativi alle valutazioni delle offerte tecniche.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di scorrimento della graduatoria definitiva di gara in qualsiasi caso di revoca dell'aggiudicazione definitiva.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

In caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice nonché ricevuta di pagamento (preferibilmente mediante bollo virtuale) di una marca da bollo da € 16,00 o, in alternativa, scansione della marca da bollo invalidata oppure delle ricevute di pagamento mediante rivendite autorizzate (tabaccherie, poste, etc.).

Il contratto sarà stipulato con le modalità indicate nel capitolato amministrativo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20),

sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

sono a carico degli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario/agli aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Vedere art. 14 del capitolato tecnico.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti riguardo al contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Vicenza, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, secondo quanto previsto dal D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii, dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal Regolamento dell'Azienda ULSS 8 in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Modello Domanda di partecipazione

Al Direttore Generale
Azienda ULSS 8 Berica
Viale Rodolfi, 37
36100 Vicenza

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIORABILITATIVI OCCUPAZIONALI E FORMATIVI IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA’ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA E DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE (ART. 4 LEGGE 381/91) AFFERENTI AL TERRITORIO DELL’ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN 3 LOTTI

**GARA N. 8269761
LOTTO 1 CIG N. 8887823F8C
LOTTO 2 CIG N. 8887838BEE
LOTTO 3 CIG N. 8887864166**

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza) dell’impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n., iscritta al Registro delle Imprese tenuto presso la CCIAA di..... al n..... REA , C.F. Impresa....., P. IVA , Fax , PEC....., Iscrizione Inps..... Iscrizione Inail..... Dimensione aziendale..... Ufficio dell’Agenzia delle Entrate competente per le verifiche di regolarità fiscale..... referente per la gara (Nome e cognome)....., Tel/Cell.....e-mail.....

CHIEDE DI PARTECIPARE

alla procedura di gara sopra indicata, per il/i seguente/i lotto/i (barrare il/i quadratino/i di interesse):

<input type="checkbox"/>	Lotto 1	Servizi relativi a percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale per persone con disabilità di natura psichica in carico al Dipartimento Salute Mentale (DSM).	CIG N. 8887823F8C
<input type="checkbox"/>	Lotto 2	Servizi relativi a percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva in carico al Servizio Integrazione Lavorativa (SIL).	CIG N. 8887838BEE

Modello Domanda di partecipazione

<input type="checkbox"/>	Lotto 3	Servizi relativi a percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone in carico al Servizio per le Dipendenze (SERD).	CIG N. 8887864166

nelle forme di seguito indicate (*barrare la/e parte/i di interesse*):

- come imprenditore individuale, anche artigiano, ovvero società, anche cooperativa, di cui all'art. art. 45, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016);
- come consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui alla L. 422/1909, e del d.lgs. del Capo Provvisorio dello Stato n. 1557/1947 e s.m.i., ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016

e di concorrere

- in nome e per conto proprio
- per i seguenti consorziati (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

capofila.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

- come consorzio tra imprese artigiane, previsto dalla L. 443/1985, ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016

e di concorrere

- in nome e per conto proprio
- per i seguenti consorziati (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

capofila.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

Modello Domanda di partecipazione

- come consorzio stabile, anche in forma di società consortile ex art. 2615-ter c.c., ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. c) del D. Lgs. 50/2016

e di concorrere

- in nome e per conto proprio
- per i seguenti consorziati (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

capofila.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

- come consorzio ordinario, di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.lgs 50/2016

- costituito
- costituendo

e di concorrere

- in nome e per conto proprio
- per i seguenti consorziati/consorziandi esecutori (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

capofila.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

consorzianda.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

consorzianda.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

Modello Domanda di partecipazione

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

- come raggruppamento temporaneo di imprese, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D.lgs 50/2016
 - costituito
 - costituendo

tra gli operatori economici (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

mandataria.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

- come aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D.lgs 50/2016
 - dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e con soggettività giuridica
 - dotata di organo comune con poteri di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica
 - dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune o con organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria,

e di concorrere per i seguenti operatori economici esecutori (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

mandataria.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

Modello Domanda di partecipazione

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

- o come soggetto che ha stipulato il contratto di GEIE, di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del D.lgs 50/2016

e di concorrere per i seguenti operatori economici esecutori (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

mandataria.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

DICHIARA INOLTRE CHE

Ha assolto al pagamento dell'imposta di bollo (marca da bollo di € 16.00) in una delle seguenti modalità (art. 15.1 del Disciplinare di gara):

Modello Domanda di partecipazione

- contrassegno telematico rilasciato da intermediario autorizzato dall'Agenzia delle Entrate (tabaccherie ecc.). A tal fine, questa ditta dichiara che la marca da bollo **con codice identificativo numero _____** è utilizzata esclusivamente per la partecipazione alla presente procedura di gara e si impegna a conservare il contrassegno per gli eventuali accertamenti da parte dell'Amministrazione finanziaria ai sensi della normativa vigente (*Interpello Agenzia delle Entrate n. 321/2019*).
- in modalità virtuale, ai sensi dell'articolo 15 del DPR n. 642/1972. A tal fine questa ditta dichiara che **il numero di autorizzazione rilasciato dall'Agenzia delle Entrate** è il seguente:
_____.
- tramite modello F23 (che si allega);
- scansione della marca da bollo invalidata o ricevuta di pagamento mediante rivendite autorizzate (tabaccherie, poste, etc.).

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'art. 15.1 del Disciplinare.

Modello Dichiarazioni integrative

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE
PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SEGUENTE PROCEDURA:**

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIORABILITATIVI OCCUPAZIONALI E FORMATIVI IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA’ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA E DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE (ART. 4 LEGGE 381/91) AFFERENTI AL TERRITORIO DELL’ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN 3 LOTTI

GARA N. 8269761

LOTTO 1 CIG N. 8887823F8C

LOTTO 2 CIG N. 8887838BEE

LOTTO 3 CIG N. 8887864166

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....(*se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza*) dell’impresa....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n., iscritta al Registro delle Imprese tenuto presso la CCIAA di..... al n..... REA, C.F. Impresa....., P. IVA, Fax, PEC.....,

**ANCHE AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445,
CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA’ PENALE CUI PUO’ INCORRERE IN
CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL’ART. 76 DEL MEDESIMO DPR
445/2000,**

DICHIARA

- 1) di indicare i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC indicato in sede di Registrazione SinTel oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di Registrazione SinTel ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5 del Codice;
- 2) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 5, lett. c-bis) e c-ter), lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

- 3) che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, sono:

- 4) di impegnarsi, qualora aggiudicatario, ad effettuare l'iscrizione alla Piattaforma CSAMED o ad aggiornare le informazioni e i documenti già acquisiti per l'iscrizione secondo le istruzioni contenute nel portale. entro 4 giorni lavorativi dal ricevimento, tramite l'area "Comunicazioni procedura" di Sintel, del verbale di esito di gara;
- 5) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi*, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 6) **di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, ivi compresa la "clausola sociale" di cui all'art. 14 del Capitolato tecnico;**
- 7) di accettare il Protocollo di legalità tra Regione del Veneto, e Uffici territoriali del Governo del Veneto del 17 settembre 2019, il cui schema è stato approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 951 del 2 luglio 2019, consultabile sul sito della Giunta Regionale del Veneto;
- 8) **(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 9) **(per gli operatori economici tenuti all'iscrizione a tali registri)** di risultare regolarmente iscritto, in caso di cooperative o consorzi di cooperative, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Ministero dello Sviluppo Economico) con i seguenti riferimenti: _____;
- 10) di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione amministrativa, tecnica ed economica presentata per la partecipazione alla gara **oppure** di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tale documentazione e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (tale eventuale dichiarazione di diniego dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice) dichiarando anche le parti da segretare, che sono:;
- 11) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), attuato nell'ambito della normativa nazionale con il D.Lgs. n. 101/2018, in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei relativi dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,

esclusivamente nell'ambito della presente procedura, con le modalità indicate nel disciplinare di gara e nel capitolato;

12) Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

N.B. 1 - Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B.2 - In caso di partecipazione in forma aggregata, la dichiarazione deve essere presenta:

- *nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;*
- *nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;*
- *nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.*

Spett.le
ULSS n.8 BERICA
Via Rodolfi, 37
36100 - Vicenza

OFFERTA ECONOMICA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) PER
L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIORABILITATIVI OCCUPAZIONALI E FORMATIVI IN FAVORE DI PERSONE CON
DISABILITA’ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA E DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE (ART. 4
LEGGE 381/91) AFFERENTI AL TERRITORIO DELL’ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN 3 LOTTI**

GARA N. 8269761

CIG N. _____

LOTTO 1

**SERVIZI RELATIVI A PERCORSI SOCIORABILITATIVI DI TIPO OCCUPAZIONALE PER PERSONE CON DISABILITÀ DI NATURA
PSICHICA IN CARICO AL DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE (DSM)**

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
..... Prov....., Via n., nella sua qualità
di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si
evincono i poteri di rappresentanza) dell’impresa....., con sede legale a..... Prov.....
Via.....n.....

DICHIARA

Fac simile modello offerta economica

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Importi Iva esclusa:

A	B	C	D
Quotazione MENSILE per utente (Iva esclusa) (Base d'asta mensile Euro 336,60) Euro _____	10 casi/anno	Totale annuale (Iva esclusa) $A \times B \times 12 =$ Euro _____	Totale triennale (iva esclusa) $C \times 3 =$ Euro _____
Quotazione MENSILE per utente (Iva esclusa) (Base d'asta mensile Euro 432,36) Euro _____	30 casi/anno	Totale annuale (Iva esclusa) $A \times B \times 12 =$ Euro _____	Totale triennale (iva esclusa) $C \times 3 =$ Euro _____
BASE D'ASTA TRIENNALE EURO € 588.126,00 (IVA ESCLUSA)			TOTALE TRIENNALE OFFERTO in euro (somma colonna D – importo Iva esclusa) _____

DI CUI:

- costi triennali per la sicurezza afferenti l'attività d'impresa, di cui all'art. 95, comma 10 d.lgs. 50/2016, sono i seguenti:

€ _____ in cifre; Euro _____ in lettere

- costi triennali della manodopera, di cui all'art. 95, comma 10 d.lgs. 50/2016, sono i seguenti:

€ _____ in cifre; Euro _____ in lettere

Per il presente appalto la Stazione appaltante ha evidenziato rischi da interferenza pario a 0.00 Euro.

Qualora l'Appaltatore rilevi, al contrario, la presenza di rischi da interferenza dovrà darne atto nella presente offerta economica, indicandone i relativi costi, e dovrà proporre l'integrazione delle misure di sicurezza al Direttore dell'esecuzione del contratto, per la redazione del DUVRI

- che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

Dichiara altresì:

1. di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte e di tutti gli specifici oneri, tempi e modalità di esecuzione contenuti nella documentazione di gara e manifesta la sua piena ed incondizionata accettazione delle suddette clausole, senza riserva alcuna;
2. di aver preso integrale conoscenza di tutte le condizioni locali e ambientali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono riflettersi sull'esecuzione del servizio, e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata

Il presente documento va firmato digitalmente.

In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'art. 15.1 del Disciplinare.

Spett.le
ULSS n.8 BERICA
Via Rodolfi, 37
36100 - Vicenza

OFFERTA ECONOMICA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIORABILITATIVI OCCUPAZIONALI E FORMATIVI IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA’ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA E DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE (ART. 4 LEGGE 381/91) AFFERENTI AL TERRITORIO DELL’ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN 3 LOTTI

GARA N. 8269761

CIG N. _____

LOTTO 2

SERVIZI RELATIVI A PERCORSI SOCIORABILITATIVI DI TIPO FORMATIVO PER PERSONE CON DISABILITÀ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA IN CARICO AL SERVIZIO INTEGRAZIONE LAVORATIVA (SIL)

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
..... Prov....., Via n., nella sua qualità
di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si
evincono i poteri di rappresentanza) dell’impresa....., con sede legale a..... Prov.....
Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l’appalto, la seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all’importo a base di gara:

Importi Iva esclusa:

A	B	C	D
<p>Quotazione MENSILE per utente (Iva esclusa) (Base d'asta mensile Euro 497,92)</p> <p>Euro _____</p> <p>DI CUI INDENNITÀ MENSILE CORRISPOSTA AL TIROCINANTE</p> <p>EURO _____</p>	<p>20 casi/anno</p>	<p>Totale annuale (Iva esclusa) $A \times B \times 12 =$</p> <p>Euro _____</p>	<p>Totale triennale (Iva esclusa) $C \times 3 =$</p> <p>Euro _____</p>
<p>BASE D'ASTA TRIENNALE EURO 358.502,40 (IVA ESCLUSA)</p>			<p>TOTALE TRIENNALE OFFERTO in euro (colonna D – importo Iva esclusa)</p> <p>_____</p>

DI CUI:

Fac simile modello offerta economica

- costi triennali per la sicurezza afferenti l'attività d'impresa, di cui all'art. 95, comma 10 d.lgs. 50/2016, sono i seguenti:

€ _____ in cifre; Euro _____ in lettere

- costi triennali della manodopera, di cui all'art. 95, comma 10 d.lgs. 50/2016, sono i seguenti:

€ _____ in cifre; Euro _____ in lettere

Per il presente appalto la Stazione appaltante ha evidenziato rischi da interferenza pario a 0.00 Euro.

Qualora l'Appaltatore rilevi, al contrario, la presenza di rischi da interferenza dovrà darne atto nella presente offerta economica, indicandone i relativi costi, e dovrà proporre l'integrazione delle misure di sicurezza al Direttore dell'esecuzione del contratto, per la redazione del DUVRI

- che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

Dichiara altresì:

1. di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte e di tutti gli specifici oneri, tempi e modalità di esecuzione contenuti nella documentazione di gara e manifesta la sua piena ed incondizionata accettazione delle suddette clausole, senza riserva alcuna;
2. di aver preso integrale conoscenza di tutte le condizioni locali e ambientali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono riflettersi sull'esecuzione del servizio, e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata

Il presente documento va firmato digitalmente.

In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'art. 15.1 del Disciplinare.

Spett.le
ULSS n.8 BERICA
Via Rodolfi, 37
36100 - Vicenza

OFFERTA ECONOMICA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) PER
L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIORABILITATIVI OCCUPAZIONALI E FORMATIVI IN FAVORE DI PERSONE CON
DISABILITA’ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA E DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE (ART. 4
LEGGE 381/91) AFFERENTI AL TERRITORIO DELL’ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN 3 LOTTI**

GARA N. 8269761

CIG N. _____

LOTTO 3

**SERVIZI RELATIVI A PERCORSI SOCIORABILITATIVI DI TIPO FORMATIVO PER PERSONE IN CARICO AL SERVIZIO PER
LE DIPENDENZE (SERD)**

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a
..... Prov....., Via n., nella sua qualità
di.....(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si
evincono i poteri di rappresentanza) dell’impresa....., con sede legale a..... Prov.....
Via.....n.....

DICHIARA

- di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

Importi Iva esclusa:

A	B	C	D
Quotazione MENSILE per utente (Iva esclusa) (Base d'asta mensile Euro 425.33) Euro _____ DI CUI INDENNITÀ MENSILE CORRISPOSTA AL TIROCINANTE EURO _____	39 casi/anno	Totale annuale (Iva esclusa) Calcolato sulla durata massima dei percorsi di 6 mesi $A \times B \times 6 =$ Euro _____	Totale triennale (iva esclusa) $C \times 3 =$ Euro _____
Quotazione MENSILE per utente (Iva esclusa) (Base d'asta mensile Euro 233.14) Euro _____	12 casi/anno	Totale annuale (Iva esclusa) Calcolato sulla durata massima dei percorsi di 6 mesi $A \times B \times 6 =$ Euro _____	Totale triennale (iva esclusa) $C \times 3 =$ Euro _____
BASE D'ASTA TRIENNALE EURO € 348.940,20 € (IVA ESCLUSA)			TOTALE TRIENNALE OFFERTO in euro (somma colonna D – importo Iva esclusa) _____

DI CUI:

- costi triennali per la sicurezza afferenti l'attività d'impresa, di cui all'art. 95, comma 10 d.lgs. 50/2016, sono i seguenti:

€ _____ in cifre; Euro _____ in lettere

- costi triennali della manodopera, di cui all'art. 95, comma 10 d.lgs. 50/2016, sono i seguenti:

€ _____ in cifre; Euro _____ in lettere

Per il presente appalto la Stazione appaltante ha evidenziato rischi da interferenza pario a 0.00 Euro.

Qualora l'Appaltatore rilevi, al contrario, la presenza di rischi da interferenza dovrà darne atto nella presente offerta economica, indicandone i relativi costi, e dovrà proporre l'integrazione delle misure di sicurezza al Direttore dell'esecuzione del contratto, per la redazione del DUVRI

- che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 365 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

- che l'aliquota IVA applicata è il _____%

Dichiara altresì:

1. di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte e di tutti gli specifici oneri, tempi e modalità di esecuzione contenuti nella documentazione di gara e manifesta la sua piena ed incondizionata accettazione delle suddette clausole, senza riserva alcuna;
2. di aver preso integrale conoscenza di tutte le condizioni locali e ambientali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono riflettersi sull'esecuzione del servizio, e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata

Il presente documento va firmato digitalmente.

In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'art. 15.1 del Disciplinare.



GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIORIBABILITATIVI OCCUPAZIONALI E FORMATIVI IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA’ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA E DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE (ART. 4 LEGGE 381/91) AFFERENTI AL TERRITORIO DELL’ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN 3 LOTTI

CAPITOLATO TECNICO

GARA N. 8269761

LOTTO 1 CIG N. 8887823F8C

LOTTO 2 CIG N. 8887838BEE

LOTTO 3 CIG N. 8887864166

INDICE

PREMESSA CLINICO-RIABILITATIVA

REQUISITI SPECIFICI DEI 3 lotti DELL'APPALTO:

<u>LOTTO 1: PERCORSI SOCIORIABILITATIVI DI TIPO OCCUPAZIONALE PER PERSONE CON DIAGNOSI PSICHIATRICA, IN CARICO AL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE</u>

- ART. 1.1** **OGGETTO DEL SERVIZIO**
ART. 1.2 **INTERVENTO DA REALIZZARE – UTENTI DEL SERVIZIO**
ART. 1.3 **MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE**

<u>LOTTO 2: PERCORSI SOCIORIABILITATIVI DI TIPO FORMATIVO PER PERSONE CON DISABILITÀ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA IN CARICO AL SERVIZIO INTEGRAZIONE LAVORATIVA</u>

- ART. 2.1** **OGGETTO DEL SERVIZIO**
ART. 2.2 **INTERVENTO DA REALIZZARE – UTENTI DEL SERVIZIO**
ART. 2.3 **MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE**

<u>LOTTO 3: PERCORSI SOCIORIABILITATIVI DI TIPO FORMATIVO PER PERSONE IN CARICO AL SERVIZIO PER LE DIPENDENZE</u>
--

- ART. 3.1** **OGGETTO DEL SERVIZIO**
ART. 3.2 **INTERVENTO DA REALIZZARE – UTENTI DEL SERVIZIO**
ART. 3.3 **MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE**

- ART 4 FORMAZIONE DEL PERSONALE**
ART 5 DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO - DEC
ART 6 RESPONSABILE DEL SERVIZIO DELLA DITTA APPALTATRICE
ART 7 CONTROLLI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO
ART 7.1 APPLICAZIONE DELLE PENALI
ART. 8 DURATA DELL'APPALTO
ART. 9 LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI
ART. 10 FATTURAZIONE E PAGAMENTO
ART. 11 - PERIODO DI PROVA
ART 12 SCIOPERI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE
ART 13 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO
ART 14 CLAUSOLA SOCIALE E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO NEI CONFRONTI DEL PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

PREMESSA CLINICO-RIABILITATIVA

I servizi di seguito descritti, oggetto del presente capitolato tecnico, hanno l'obiettivo di promuovere percorsi propedeutici all'inserimento lavorativo di persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva in conformità con la DGR n.1508 del 2018 "Interventi di formazione e di accompagnamento al tirocinio e al lavoro per persone con disabilità" e il progetto esecutivo "Programma per il sostegno e lo sviluppo dei percorsi integrati di inserimento socio-lavorativo dei soggetti con disturbo psichico - Pro.P" del 2010. Vengono altresì promossi percorsi propedeutici all'inserimento lavorativo a favore di persone con svantaggio sociale (art. 4 Legge 381/91) attivando tirocini d'inserimento/reinserimento lavorativo (DGRV 1816/2017).

Le persone con disagio psichico, così come evidenziato dalla DGR 1508/2018, alla ricerca di un'occupazione lavorativa, molto spesso presentano difficoltà nelle competenze rispetto al mercato del lavoro in continua evoluzione e pertanto sono da favorire tutte le soluzioni che addestrino ad esperienze preparatorie al mercato del lavoro o formino capacità e social skills per una maggiore integrazione socio lavorativa.

La procedura di gara è suddivisa in 3 lotti, e fa riferimento a 3 tipologie di disabilità di natura psichica e/o intellettiva/aree di intervento come di seguito dettagliate:

- lotto 1: Percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale per persone con disabilità di natura psichica in carico al Dipartimento Salute Mentale (DSM);
- lotto 2: Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva in carico al Servizio Integrazione Lavorativa;
- lotto 3: Percorsi socioriabilitativi di tipo formativo per persone in carico al Servizio per le Dipendenze (SERD).

Il Programma è finalizzato alla razionalizzazione, allo sviluppo ed alla messa a sistema dei processi di integrazione socio-lavorativa delle persone con disagio psichico.

Per poter meglio rispondere al problema dell'integrazione socio-lavorativa dei persone interessati si procede con l'attivazione di tutte le leve che agiscono (formazione, orientamento, informazione, occupazione) per la sua piena attuazione.

Ciascuna delle 3 aree d'intervento risponde ad obiettivi specifici determinati ma, in un'ottica integrata e coordinata di sistema, concorrono assieme alle altre al raggiungimento dello scopo generale di mettere a sistema gli interventi necessari per sostenere lo sviluppo dei percorsi di inserimento socio-lavorativo degli utenti.

REQUISITI SPECIFICI DEI 3 lotti DELL'APPALTO:

<u>LOTTO 1: PERCORSI SOCIORABILITATIVI DI TIPO OCCUPAZIONALE PER PERSONE CON DIAGNOSI PSICHIATRICA, IN CARICO AL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE</u>
--

ART. 1.1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio in appalto prevede la progettazione e realizzazione di percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale rivolti a pazienti in carico al Dipartimento di Salute Mentale. La progettazione di ciascun percorso a favore dei pazienti sarà formulata in stretta collaborazione con l'U.O.S. Percorsi Riabilitativi e l'equipe curante del DSM.

Il DPCM 12.01.2017 "determinazione Livelli Essenziali di Assistenza" all'art.26 comma 1 lett. J) prevede percorsi multidisciplinari con "interventi terapeutico riabilitativi e socio-educativi volti a favorire il recupero dell'autonomia personale, sociale e lavorativa".

Il percorso socioriabilitativo di tipo occupazionale va svolto in contesti selezionati come idonei per la loro capacità di inclusione di pazienti con disturbi mentali, **per un numero medio mensile di 40 percorsi.**
Fabbisogni indicativi stimati:

Progettualità	Stima Utenti	Ore settimanali max.	Totale/settimanale
Fascia A	10	20	200 ore
Fascia B	30	20	600 ore
totale	40		800 ore

Si precisa tuttavia che nel corso del periodo contrattuale la numerosità di casi per ciascun livello di intensità potrà variare in funzione delle esigenze di questa Azienda Ulss.

ART. 1.2 INTERVENTO DA REALIZZARE – UTENTI DEL SERVIZIO

L'Intervento da realizzare consiste nella progettazione e realizzazione di percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale con l'obiettivo di aiutare le persone con problemi di salute mentale a reintegrarsi nel mondo esterno tramite attività di tipo riabilitativo in grado di sviluppare un certo grado di autostima e consapevolezza delle attitudini personali.

Per tali percorsi il DSM ha la necessità di avvalersi di Operatori Economici che abbiano maturato esperienza nello specifico settore delle malattie mentali.

L'intervento richiesto prevede la progettazione, in stretta collaborazione con l'equipe curante, e la realizzazione di percorsi socioriabilitativi di tipo occupazionale in contesti selezionati per la loro capacità di inclusione; l'obiettivo è far maturare nella persona in carico al DSM i requisiti necessari per una sua successiva maggiore inclusione socio-lavorativa, autonomamente o attraverso il percorso ex-Legge 68/99 a cura del SIL.

I percorsi dovranno comprendere interventi volti a migliorare nella persona coinvolta uno o più dei seguenti aspetti:

- rispetto delle regole
- puntualità
- organizzazione
- continuità, senso di responsabilità verso gli impegni assunti
- abilità di problem solving
- capacità di gestione delle relazioni interpersonali e dei conflitti
- capacità di critica e autocritica
- capacità di coping
- cura di sé e del contesto di inserimento
- collaborazione, flessibilità e adattamento al cambiamento, autonomia operativa.

Al termine del percorso verrà inviata al DSM una breve relazione finale contenente una descrizione dei risultati raggiunti grazie alle azioni messe in atto.

ART. 1.3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE

L'aggiudicatario dovrà essere in grado di progettare e realizzare percorsi occupazionali, a seconda di quale sia lo strumento più idoneo alle condizioni e alla fase di vita del paziente, per raggiungere gli obiettivi condivisi nel progetto individualizzato stesso dal servizio inviante in accordo con l'utente e l'affidatario.

I percorsi saranno attivati in contesti selezionati come idonei per la loro capacità di inclusione di utenti con disturbo mentale.

Il progetto verrà steso e sottoscritto con una apposita scheda contenente:

- obiettivi specifici da raggiungere
- azioni da attivare
- durata del singolo progetto individuale
- risultati attesi
- modalità di verifica
- indicazione della quota-costo per l'intervento previsto
- esplicita sottoscrizione delle parti, incluso il beneficiario

Gli interventi andranno realizzati in contesti raggiungibili dall'utente e il più possibile distribuiti nel territorio dell'Ulss n. 8 Berica, in modo da consentirne la realizzazione in tutte le aree dell'Aulss 8 "Berica" (Distretto Est e Distretto Ovest, con particolare riferimento all'area sud Lonigo-Noventa Vicentina).

Al termine del percorso verrà inviata al DSM una breve relazione finale contenente una descrizione dei risultati raggiunti grazie alle azioni messe in atto.

In particolare, l'aggiudicatario dovrà:

- fornire personale qualificato, con il compito di stendere il progetto in accordo con l'U.O.S. Percorsi Riabilitativi e l'equipe curante del DSM,
- individuare il contesto idoneo alla realizzazione del percorso,
- monitorare il tirocinio attraverso un educatore che verifichi settimanalmente l'andamento del progetto avviato (attraverso incontri settimanali presso il contesto ospitante) mensilmente con il DEC e/o suo incaricato dell'azienda Ulss n. 8 l'andamento dei percorsi occupazionali ed eventuali modifiche o correttivi da apportare;
- organizzare periodiche verifiche con l'U.O.S. Percorsi Riabilitativi e l'equipe curante del DSM invianti,
- intervenire in caso siano necessari aggiustamenti del percorso in atto,
- stendere la relazione finale.

Le prestazioni da svolgersi si articolano a seconda del livello di intensità in Fascia A e Fascia B, di sostegno necessario, che verrà definito dal progetto di intervento individualizzato.

In particolare l'articolazione degli interventi dovrà essere così modulata:

1. Fascia A

Intervento effettuato nei confronti di persone con patologia stabilizzata, discreta integrazione psico-sociale con bassa necessità di supervisione.

Attività richieste: l'intervento socio-riabilitativo va co-progettato con il DSM, gestito e monitorato da un educatore professionale preferibilmente con esperienza nello specifico settore: il percorso prevedrà attività idonee a raggiungere gli obiettivi definiti nel progetto socio-riabilitativo.

Tempo: la persona sarà inserita nel contesto individuato per massimo 20 ore settimanali.

Operatori: educatore professionale, preferibilmente con esperienza nello specifico settore.

NB: Il costo include le riunioni di progettazione e verifica con gli operatori del DSM.

2. Fascia B

L'intervento viene effettuato nei confronti di persone per le quali è indicato un progetto occupazionale; si tratta di persone con ridotte risorse personali e necessità di maggiore supervisione rispetto alla fascia A, che necessitano di un tutoraggio più individualizzato.

Attività richieste: l'intervento socio-riabilitativo ha caratteristiche occupazionali; va co-progettato con il DSM, gestito e monitorato da una figura con formazione educativa possibilmente con esperienza nello specifico settore. Il percorso prevedrà attività occupazionali idonee a raggiungere gli obiettivi definiti nel progetto socio-riabilitativo in contesti selezionati per la capacità di inclusione sociale.

Tempo: la persona sarà inserita nel contesto individuato per massimo 20 ore settimanali.

Operatori: educatore professionale preferibilmente con esperienza nello specifico settore.

NB: Il costo include le riunioni di progettazione e verifica con gli operatori del DSM.

Importo a base d'asta:

	n° casi annuali	Mesi	Importo mensile a base d'asta PER SINGOLO UTENTE	Importo a base d'asta annuale	Importo a base d'asta triennale
FASCIA A:	10	12	336,60	40.392,00 €	121.176,00 €
FASCIA B:	30	12	432,36	155.650,00 €	466.950,00 €
Totale	40	-	-	196.042,00 €	588.126,00 €

Tutti i rapporti giuridici, economici, normativi e disciplinari riferiti al personale, sono di esclusiva competenza e responsabilità dell'Aggiudicatario.

Personale impiegato per l'esecuzione del servizio

Le figure coinvolte dovranno essere Educatori Professionali, preferibilmente con esperienza nello specifico settore.

Gli educatori avranno il compito di stendere il progetto in accordo con il DSM, individuare il contesto idoneo alla realizzazione del percorso, monitorare l'andamento del progetto una volta che sia stato avviato, organizzare periodiche verifiche con l'equipe DSM inviante, intervenire in caso siano necessari aggiustamenti del percorso in atto, stendere la relazione finale.

Durata del percorso: la persona sarà inserita nel percorso socio riabilitativo per massimo 20 ore settimanali. La durata massima dei percorsi è di 12 mesi, rinnovabili solo dietro presentazione di un nuovo progetto di rivalutazione del medico psichiatra inviante.

**LOTTO 2: PERCORSI SOCIORABILITATIVI DI TIPO FORMATIVO PER PERSONE CON
DISABILITÀ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA IN CARICO AL SERVIZIO
INTEGRAZIONE LAVORATIVA**

ART. 2.1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio in appalto prevede la progettazione e la realizzazione di percorsi di inclusione socio lavorativa tramite tirocini di inserimento/reinserimento a favore di persone con disabilità psichica e/o intellettiva riconosciuta dall'apposita commissione Medica Integrata di cui alla L. 104/92 e con capacità lavorative residue ai sensi della L. 68/99 e/o in condizioni di svantaggio sociale, segnalate dall'U.O.S. Servizio Integrazione Lavorativa (SIL). Il percorso di inclusione socio lavorativo dovrà essere svolto in contesto lavorativo tramite tirocinio di inserimento/reinserimento di cui alla DGRV n. 1816/2017 adeguatamente monitorato da personale competente.

Nello specifico, si tratta di predisporre, attivare, monitorare e verificare **un numero medio mensile di 20 tirocini a favore di persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva e/o in situazioni di svantaggio segnalate dall'U.O.S. SIL**. I tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo dovranno inoltre prevedere un minimo di ore di monitoraggio in contesto lavorativo effettuato da personale qualificato, ai sensi della DGRV 1816/2017.

Il tirocinio prevede la corresponsione mensile, a favore dell'utente, di una indennità di partecipazione, sulla base del progetto personalizzato; nel rispetto della DGRV suddetta (e in deroga alla medesima perché trattasi di tirocinanti con disabilità e/o in situazione di svantaggio sociale), l'indennità mensile corrisposta al tirocinante, non dovrà essere inferiore ad € 200,00.

ART. 2.2 INTERVENTO DA REALIZZARE – UTENTI DEL SERVIZIO

L'intervento da realizzare consiste nella progettazione e realizzazione di percorsi socio-lavorativi in contesti di lavoro, tramite tirocini, con l'obiettivo di supportare le persone con disabilità di natura psichica e/o intellettiva a raggiungere e/o consolidare abilità tali da poter essere spendibili nel successivo collocamento in azienda.

L'intervento viene effettuato nei confronti di persone le cui risorse e capacità personali sono ancora da esplorare o che hanno necessità di monitoraggio frequente per consolidare i miglioramenti raggiunti.

I percorsi dovranno comprendere interventi volti a migliorare nella persona coinvolta uno o più dei seguenti aspetti:

- Rispetto delle regole aziendali
- Puntualità
- Organizzazione del lavoro
- Continuità e senso di responsabilità verso gli impegni assunti
- Abilità di problem-solving
- Capacità di gestione delle relazioni interpersonali e dei conflitti
- Capacità di critica e autocritica
- Capacità di coping
- Cura di sé e del contesto di inserimento
- Collaborazione, flessibilità e adattamento al cambiamento, autonomia operativa.

ART. 2.3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE

L'aggiudicatario dovrà essere in grado di progettare e realizzare tirocini di inserimento e/o reinserimento sia all'interno del Distretto Est che del Distretto Ovest dell'Azienda ULSS 8 Berica a favore delle persone segnalate dall'U.O.S. SIL che necessitano di tale intervento.

Gli interventi andranno realizzati in contesti raggiungibili dall'utente e il più possibile distribuiti nel territorio in modo da consentirne la realizzazione in tutte le aree dell'AULSS 8 Berica.

L'aggiudicatario dovrà:

- individuare il contesto idoneo alla realizzazione del percorso, organizzare periodiche verifiche con l' U.O.S. SIL inviante;
- attivare i tirocini lavorativi di inserimento/reinserimento di cui alla DGRV 1816/2017 provvedendo ad ogni adempimento previsto dalla normativa in materia (comunicazione obbligatoria di avvio/conclusione del tirocinio sul portale regionale, etc.)
- stipulare idonea polizza assicurativa a favore dei tirocinanti;
- impiegare personale qualificato ai sensi della DGRV 1816/2017, con il compito di stendere il progetto formativo individuale;
- monitorare l'andamento del progetto una volta che sia stato avviato, tenuto conto che l'intervento viene effettuato nei confronti di persone **con alte necessità di accompagnamento all'attività di tirocinio**. In particolare, l'operatore verifica l'andamento del percorso attraverso incontri e contatti telefonici con la persona, il contesto ospitante, il servizio inviante; svolge inoltre un ruolo di mediazione tra le esigenze dei vari soggetti; durante le fasi critiche che la persona può attraversare l'operatore affianca la persona per superare le difficoltà, mantenere la presenza, la motivazione e il positivo andamento del percorso socio riabilitativo.
- intervenire in caso siano necessari aggiustamenti del percorso in atto;
- stendere la relazione mensile;
- erogare l'indennità di partecipazione con cadenza mensile.

Le prestazioni da svolgersi si articolano in un'unica fascia di riferimento avente ad oggetto: Interventi di inclusione socio lavorativa tramite tirocini di inserimento/reinserimento a favore di persone con disabilità psichica e/o intellettiva riconosciuta dall'apposita commissione Medica Integrata di cui alla L. 104/92 e con capacità lavorative residue ai sensi della L. 68/99 e/o in condizioni di svantaggio sociale. L'intervento viene effettuato nei confronti di persone **con alte necessità di accompagnamento all'attività di tirocinio**.

Attività richieste: il tirocinio lavorativo dovrà svolgersi in un contesto lavorativo in grado di accogliere ed offrire sostegno rispetto alle difficoltà della persona. L'intervento del personale dedicato, oltre al lavoro preliminare di individuazione del contesto lavorativo più idoneo, sarà centrato sul supporto alla persona per metterla in grado di portare a buon fine il percorso ma anche sul supporto ai tutor aziendali di riferimento nel contesto ospitante, garantendo loro la consulenza necessaria affinché siano in grado di sostenere la persona inserita e di fungere da riferimento per il raggiungimento degli obiettivi.

Le figure professionali coinvolte devono predisporre, attivare, monitorare e verificare il percorso socio-lavorativo dei tirocinanti inseriti in contesti di lavoro tramite tirocini, con l'obiettivo di supportare le persone con problemi psichici e/o intellettivi a raggiungere e/o consolidare abilità tali da poter essere spendibili nel successivo collocamento in azienda.

Nello specifico i percorsi dovranno comprendere interventi volti a migliorare nella persona uno o più dei seguenti aspetti: Rispetto delle regole, Puntualità, Organizzazione del lavoro (capacità di apprendimento, tipologia dei compiti a sequenza semplice/complessa, relazione alla fatica, produttività/ritmo lavorativo, qualità esecutiva, capacità motorie, manuali e di organizzazione), Continuità e senso di responsabilità verso gli impegni assunti, Abilità di problem solving, Capacità di critica e autocritica, Capacità di coping, Cura di sé e del contesto di inserimento, Collaborazione, flessibilità e adattamento al cambiamento, autonomia operativa.

Dovranno inoltre fornire un report mensile in itinere, relativo al riscontro dei risultati raggiunti e/o criticità emerse durante il tirocinio e produrre a percorso concluso un'attestazione finale di tirocinio in cui si evince le attività svolte dal tirocinante e gli apprendimenti acquisiti in termini di competenza, conoscenza e abilità.

Tempo: la persona sarà inserita nel contesto individuato **per non meno di 20 ore settimanali**;

Operatori: educatore professionale, preferibilmente con esperienza nello specifico settore dell'inserimento lavorativo.

Importo a base d'asta:

	n° casi annuale	Mesi	Importo mensile a base d'asta PER SINGOLO UTENTE	Importo a base d'asta annuale	Importo a base d'asta triennale
Tirocini	20	12	Euro 497,92 di cui indennità mensile corrisposta al tirocinante, che non dovrà essere inferiore ad € 200,00.	€ 119.500,80	€ 358.502,40

Personale impiegato per l'esecuzione del servizio

Le figure coinvolte dovranno essere Educatori Professionali.

Durata del tirocinio: la persona sarà inserita in tirocinio nel contesto individuato per non meno di 20 ore settimanali e per un numero di mesi definito nella scheda di segnalazione inviata dall'U.O.S. SIL.

La durata massima dei tirocini è di 12 mesi.

DI SEGUITO SI SINTETIZZA IL PROCESSO PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA TRAMITE TIROCINI DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' PSICHICA E/O INTELLETTIVA O IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO AI SENSI DELLA L.381/91 SEGNALATE DALL'U.O.S. SERVIZIO INTEGRAZIONE LAVORATIVA (S.I.L.)

PRESTAZIONE	
U.O.S. SIL	<ul style="list-style-type: none"> •Invio richiesta attivazione tirocinio da parte dell'Ente Inviante (dell'Ulss n. 8 Berica) con attestazione di "soggetto in condizione di disabilità e/o svantaggio" •Invio di scheda di segnalazione all'Appaltatore.
U.O.S. SIL e APPALTATORE	•Incontro presso l'U.O.S. SIL, in presenza del tirocinante, per la presentazione della persona stessa all'appaltore (1 ora)
APPALTATORE	<ul style="list-style-type: none"> •Stesura del Progetto Individuale •Individuazione del contesto lavorativo di inserimento del tirocinante. •Presentazione del tirocinante presso la sede operativa del tirocinio. •Avvio del progetto con attivazione del tirocinio secondo le modalità previste dalla DGRV 1816/2017. •Invio Comunicazione all'Ente gestore dell'avvio del tirocinio con trasmissione copia della Comunicazione (Co-Veneto) •Monitoraggio in Azienda del tirocinio con almeno un accesso mensile da parte del tutor didattico-organizzativo/educatore. •Redazione per ciascun tirocinante di relazione mensile contenente una descrizione dei risultati raggiunti attraverso le azioni messe in atto. •Erogazione al tirocinante di un'indennità di partecipazione (mensile) ed invio dell'attestazione dell'erogazione effettuata, al SIL sulla base del progetto personalizzato.
APPALTATORE e UOS SIL	•Verifica trimestrale del progetto presso l'U.O.S. SIL (1 ora) in presenza del tirocinante e del tutor didattico-organizzativo/Educatore dell'Appaltatore. In caso di tirocini inferiori ai 3 mesi la verifica verrà effettuata alla scadenza dello stesso.
APPALTATORE	<ul style="list-style-type: none"> •Invio al SIL della relazione finale del tirocinio effettuato. •Rilascio, al tirocinante, di attestazione finale di tirocinio.

Resta inteso che, in caso di significative criticità, tali da inficiare il buon esito del progetto, l'aggiudicatario invierà segnalazione scritta all'U.O.S. SIL evidenziando eventuali problematiche sanitarie/socio comportamentali. Il Servizio valuterà le azioni più adeguate per far fronte alle problematiche segnalate e si riserverà di proseguire o sospendere l'esperienza comunicandolo all'Ente gestore.

LOTTO 3: PERCORSI SOCIORABILITATIVI DI TIPO FORMATIVO PER PERSONE IN CARICO AL SERVIZIO PER LE DIPENDENZE

ART. 3.1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio in appalto prevede la progettazione e realizzazione di interventi socioriabilitativi per pazienti in carico al Dipartimento per le Dipendenze, incluse le persone che beneficiano di misure alternative al carcere, finalizzati al recupero dell'autonomia personale, sociale e lavorativa, come previsto dai vigenti LEA.

Nello specifico, si tratta di due tipologie di intervento.

Per la fascia A si tratta di formazione al lavoro attraverso l'attivazione di tirocini d'inserimento/reinserimento lavorativo, ai sensi della DGRV 1816/2017.

Per la fascia B si tratta di interventi di accompagnamento all'autonomia lavorativa.

Per la fascia A, il tirocinio prevede la corresponsione mensile di una indennità di partecipazione, sulla base del progetto personalizzato; nel rispetto della DGRV suddetta (e in deroga alla medesima perché trattasi di tirocinanti con disabilità e/o in situazione di svantaggio sociale), l'indennità mensile corrisposta al tirocinante, non dovrà essere inferiore ad € 200,00.

La progettazione di ciascun percorso a favore dei pazienti sarà formulata in stretta collaborazione con l'equipe curante del SerD.

Il percorso socioriabilitativo va svolto in contesti selezionati come idonei per la loro capacità di inclusione di pazienti con dipendenza patologica, quantificati annualmente in 51 pazienti per percorsi della durata media di sei mesi ciascuno.

Nello specifico si tratta di:

- 39 percorsi di fascia A
- 12 percorsi di fascia B

Si precisa tuttavia che nel corso del periodo contrattuale il numero di casi per ciascun livello, potrà variare in funzione delle esigenze dell'Ente.

ART. 3.2 INTERVENTO DA REALIZZARE – UTENTI DEL SERVIZIO

L'Intervento da realizzare consiste nella progettazione e realizzazione di percorsi socioriabilitativi, attraverso lo strumento del tirocinio d'inserimento lavorativo e lo strumento dell'accompagnamento all'autonomia lavorativa, con l'obiettivo di aiutare le persone con problemi di dipendenza a raggiungere e consolidare l'astinenza, integrando gli interventi medici e psicosociali già offerti dal SerD con attività, coerenti con l'età anagrafica e la fase di vita della persona, che aiutino ad organizzare il tempo lasciato "vuoto" dalla dipendenza e consentano alla persona di sviluppare senso di responsabilità e capacità di mantenere nel tempo gli impegni.

I percorsi dovranno comprendere interventi volti a migliorare nella persona coinvolta uno o più dei seguenti aspetti:

- rispetto delle regole
- puntualità
- organizzazione
- continuità, senso di responsabilità verso gli impegni assunti
- abilità di problem solving
- capacità di gestione delle relazioni interpersonali e dei conflitti
- capacità di critica e autocritica
- capacità di coping
- cura di sé e del contesto di inserimento
- collaborazione, flessibilità e adattamento al cambiamento, autonomia operativa.

Trattandosi di persone per le quali è possibile una ricaduta, sarà necessario prevedere dispositivi organizzativi e relazionali che rinforzino e incentivino il mantenimento dell'astinenza o assicurino il tempestivo intervento in sinergia con il SerD in caso di ricaduta.

ART. 3.3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE

L'aggiudicatario dovrà essere in grado di progettare e realizzare percorsi formativi ed occupazionali, a seconda di quale sia lo strumento più idoneo alle condizioni e alla fase di vita del paziente, per raggiungere gli obiettivi condivisi nel progetto individualizzato steso dal Servizio inviante in accordo con utente ed ente gestore dell'intervento.

I percorsi saranno attivati in contesti selezionati come idonei per la loro capacità di inclusione di pazienti con dipendenza patologica.

Il progetto verrà steso e sottoscritto con una apposita scheda contenente:

- obiettivi specifici da raggiungere
- azioni da attivare
- durata del singolo progetto individuale
- risultati attesi
- modalità di verifica
- indicazione della quota-costo per l'intervento previsto
- esplicita sottoscrizione delle parti, incluso il beneficiario

Gli interventi andranno realizzati in contesti raggiungibili dall'utente e il più possibile distribuiti nel territorio in modo da consentirne la realizzazione in tutte le aree dell'Aulss 8 Berica (Distretto Est, incluso il Basso Vicentino, e il Distretto Ovest). In particolare, tra i contesti d'inserimento lavorativo selezionati come idonei per la loro capacità di inclusione di pazienti con dipendenza patologica, dovranno essere inclusi:

- almeno un contesto nel territorio di competenza del SerD1 con particolare riferimento all'area Noventa Vicentina;

- almeno un contesto nel territorio di competenza del SerD 2 con particolare riferimento all'area Valle dell'Agno e Val Chiampo;

- almeno un contesto nel territorio di competenza del SerD Vicenza.

Al termine del percorso verrà inviata al SerD una breve relazione finale contenente una descrizione dei risultati raggiunti grazie alle azioni messe in atto.

L'aggiudicatario dovrà fornire **personale qualificato (qualifica di educatore professionale)**, con il compito di:

- stendere il progetto in accordo con l'equipe SerD,
- individuare il contesto idoneo alla realizzazione del percorso,
- monitorare l'andamento del progetto una volta che sia stato avviato (l'operatore verifica l'andamento del percorso attraverso incontri e contatti telefonici con la persona, il contesto ospitante, il servizio inviante; svolge inoltre un ruolo di mediazione tra le esigenze dei vari soggetti; durante le fasi critiche che la persona può attraversare l'operatore affianca la persona per superare le difficoltà, mantenere la presenza, la motivazione e il positivo andamento del percorso socio riabilitativo.
- organizzare periodiche verifiche con l'equipe SerD inviante,
- intervenire in caso siano necessari aggiustamenti del percorso in atto,
- stendere la relazione finale.

Le prestazioni da svolgersi si articolano a seconda del livello delle fasce di riferimento, in particolare:

1. **Fascia A Interventi di formazione al lavoro attraverso lo strumento del tirocinio d'inserimento lavorativo.** L'intervento viene effettuato nei confronti di persone le cui risorse e capacità personali sono ancora da esplorare, osservare e potenziare

Attività richieste: il tirocinio d'inserimento lavorativo dovrà svolgersi in un contesto in grado di accogliere ed offrire sostegno rispetto alle difficoltà della persona. L'intervento dell'operatore, oltre al lavoro preliminare di individuazione del contesto più idoneo, sarà centrato sul supporto alla persona per metterla in grado di portare a buon fine il percorso, ma anche sul supporto agli

operatori/istruttori tecnici di riferimento nel contesto ospitante, garantendo loro supervisione affinché siano in grado di sostenere la persona inserita in caso di necessità (ad es. avvisaglie di ricaduta) e di fungere da riferimento per il raggiungimento degli obiettivi riabilitativi previsti. L'educatore/tutor si occupa della predisposizione e valutazione del progetto formativo, assicurando che siano correttamente esplicitate le attività e gli obiettivi formativi dell'esperienza. E' tenuto inoltre a confermare la valenza formativa del tirocinio e la congruità del periodo formativo rispetto agli obiettivi. Fornisce inoltre un supporto consulenziale facilitando l'acquisizione e lo sviluppo di nuove conoscenze, abilità relazionale e lavorative. Al termine del tirocinio redige, sulla base degli elementi emersi durante il percorso, l'attestazione finale di tirocinio per la spendibilità dello stesso sul mercato del lavoro.

Tempo: la persona sarà inserita nel contesto individuato per non meno di 20 ore settimanali;

Operatori: educatore professionale, preferibilmente con esperienza nello specifico settore dell'inserimento lavorativo.

2. **Fascia B Accompagnamento all'autonomia lavorativa**

Questa fascia viene attivata quando l'utente, per le sue caratteristiche, necessita ancora di interventi di accompagnamento all'autonomia lavorativa.

Attività richieste: l'attività di accompagnamento è finalizzata a fornire un supporto alla persona per facilitare il suo benessere nel contesto lavorativo ed il raggiungimento del grado di autonomia possibile. Attraverso contatti telefonici ed incontri, l'operatore interviene per promuovere e sviluppare nell'utente la consapevolezza personale, migliorare le relazioni, amplificare le potenzialità di ciascuno per raggiungere gli obiettivi concordati, così da migliorare la performance lavorativa ed adeguarla ai fabbisogni del mondo del lavoro. Rispetto al contesto lavorativo viene fornito un sostegno alla persona anche per gestire le frustrazioni e per mantenere costante la prestazione lavorativa.

Operatori: educatore professionale, preferibilmente con esperienza nello specifico settore dell'inserimento lavorativo.

Importo a base d'asta:

	n° casi annuali	Mesi	Importo mensile a base d'asta PER SINGOLO UTENTE	Importo a base d'asta annuale	Importo a base d'asta triennale
FASCIA A:	39	6	Euro 425.33 di cui indennità mensile corrisposta al tirocinante, che non dovrà essere inferiore ad € 200,00.	99.527,40 €	298.582,20 €
FASCIA B:	12	6	Euro 233.14	16.786,00 €	50.358,00 €
Totale	51	-	-	116.313,40 €	348.940,20 €

Personale impiegato per l'esecuzione del servizio

Le figure coinvolte dovranno essere Educatori Professionali, preferibilmente con esperienza nello specifico settore dell'inserimento lavorativo.

Tutti i rapporti giuridici, economici, normativi e disciplinari riferiti al personale, sono di esclusiva competenza e responsabilità dell'aggiudicatario.

Durata del percorso:

La durata media dei percorsi sia per la fascia A che per la fascia B è di 6 mesi.

ART 4 FORMAZIONE DEL PERSONALE

La Ditta dovrà assicurare, a proprie spese, la formazione degli operatori che saranno impiegati nel servizio, compresi quelli di nuovo inserimento nel corso del contratto, nel rispetto della normativa vigente in materia, dalle disposizioni del presente capitolato e dal piano relativo all'offerta formativa presentato in sede di presentazione dell'offerta tecnica dalla ditta medesima. Gli oneri di questa formazione sono a carico dell'Affidatario. L'Azienda ULSS 8 Berica si riserva la possibilità di effettuare controlli sui programmi e sullo svolgimento dei corsi di formazione organizzati dall'Affidatario, utilizzando all'uopo personale di propria fiducia. La formazione e l'addestramento specifico dovranno ricomprendere anche tutti gli aspetti della sicurezza contro gli infortuni e l'igiene ambientale, così come espressamente previsto dal D.Lgs. 81/08 Art. 37, commi 4.c e 5. Tale specifica formazione/addestramento dovrà essere debitamente certificata

ART 5 DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO - DEC

L'Azienda ULSS individuerà nell'atto di affidamento il Direttore dell'Esecuzione del Contratto il quale provvederà al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto secondo quanto stabilito dagli artt. 101, c. 2 e ss. e 111, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ART 6 RESPONSABILE DEL SERVIZIO DELLA DITTA APPALTATRICE

L'affidatario dovrà individuare un proprio Responsabile che interagirà con l'Azienda ULSS, per tutta la durata dell'appalto, in nome e per conto dell'affidatario medesimo, in ordine all'esecuzione dell'appalto di cui trattasi.

Il Responsabile del servizio dovrà essere costantemente reperibile e provvederà, per conto dell'appaltatore, a vigilare affinché ogni fase dell'appalto risponda a quanto stabilito dai documenti contrattuali e sarà il naturale corrispondente del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

ART 7 CONTROLLI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

L'Azienda ULSS si riserva ampie facoltà di controllo e vigilanza sull'applicazione da parte della ditta aggiudicataria delle condizioni stabilite dal presente capitolato, dalla documentazione di gara, dall'offerta della ditta aggiudicataria nonché sul rispetto degli aspetti organizzativi, clinico-assistenziali, al personale impiegato e alla sicurezza dei lavoratori.

I controlli si riferiranno agli standard qualitativi e quantitativi stabiliti dal presente capitolato oltre che a quelli dichiarati dalla Ditta nell'offerta tecnica.

I controlli potranno essere, ad insindacabile giudizio dell'Azienda ULSS, sia di processo (mezzi e procedure) che di risultato.

I controlli di processo riguarderanno la verifica dell'applicazione di tutte le specifiche tecniche riguardanti mezzi e procedure indicate nel capitolato e nell'offerta tecnica della Ditta Aggiudicataria.

I controlli di risultato consistono nella verifica del risultato del servizio, al fine di valutarne la qualità e correggere le inadempienze che potrebbero costituire l'elemento per l'applicazione delle penali e della risoluzione del contratto.

I controlli saranno effettuati con la periodicità che verrà determinata dall'Azienda ULSS, anche in contraddittorio con il personale incaricato dalla Ditta.

La Ditta dovrà acconsentire all'esercizio da parte dell'Azienda ULSS di verifiche periodiche sull'andamento delle attività descritte nel presente capitolato speciale d'appalto.

La regolare esecuzione del servizio è verificata dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, mediante controlli periodici.

La Ditta dovrà prestare la cooperazione necessaria a garantire la corretta esecuzione delle verifiche stesse, nonché a mettere a disposizione tutti i documenti, le informazioni, i prospetti, gli organigrammi, i tabulati che gli saranno richiesti nel corso delle verifiche.

Si terrà conto anche delle eventuali segnalazioni degli utenti.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto provvederà a trasmettere al RUP, entro 15 giorni successivi alla data dei controlli, i verbali che riferiscono anche sull'andamento dell'esecuzione contrattuale e sul rispetto

delle condizioni contrattuali, e contengono le osservazioni ed i suggerimenti ritenuti necessari, ferme restando le competenze della Stazione appaltante e del Direttore dell'esecuzione.

ART 7.1 APPLICAZIONE DELLE PENALI

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penalità previste dal D Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e ss. mm. e ii. in caso di non conformità/ritardi.

In particolare, qualora l'aggiudicatario non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi le disposizioni del capitolato l'Amministrazione applicherà le seguenti penalità, restando salva l'eventuale azione per il risarcimento del danno, nel caso in cui si verifichino i presupposti di seguito dettagliati.

Sarà applicata una penale **pari allo 0,5 per mille dell'importo netto contrattuale triennale:**

- per ritardi nell'avvio del servizio, rispetto ai tempi indicati nel contratto, per ogni giorno di ritardo;
- per ritardi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali del contratto o esecuzione non conforme alle modalità indicate nel capitolato tecnico, nel contratto e nell'offerta presentata, (per ogni giorno di ritardo/non conformità);
- per ogni comportamento scorretto o sconveniente nei confronti dell'utenza, accertato a seguito di procedimento in cui sia garantito il contraddittorio, salvo che il fatto non costituisca più grave inadempimento. Il perdurare, comunque, del comportamento scorretto o sconveniente, o, comunque il suo ripetersi per più di due volte, dovrà portare alla sostituzione del personale interessato. La non sostituzione del personale, entro 10 giorni dal terzo accertamento, comporta la risoluzione del contratto;
- per ogni giorno di impiego di operatori con requisiti o titoli difformi da quanto previsto dal presente capitolato speciale e dall'offerta presentata, con l'obbligo dell'immediata sostituzione del personale (tale infrazione per tre volte reiterata comporterà la risoluzione del contratto);
- per ogni altra inottemperanza agli obblighi contrattuali non prevista nei sopraccitati punti, ma non così grave da comportare la risoluzione del contratto.

Le penali sono elevate fino all'1 per mille in caso di recidiva.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali stabilite nel presente Capitolato, ovvero alla risoluzione del contratto, saranno contestati all'Appaltatore per iscritto dalla Stazione Appaltante, tramite PEC. L'Appaltatore dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, per iscritto, tramite PEC, le proprie controdeduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, nel termine massimo di 10 (dieci) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa. Qualora le controdeduzioni rappresentate non pervengano alla Stazione Appaltante nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della Stazione Appaltante, a giustificare l'inadempimento, la Stazione Appaltante procederà all'applicazione delle penali a decorrere dall'inizio dell'inadempimento o darà corso alla risoluzione del contratto. L'Appaltatore dovrà effettuare il pagamento delle penali entro 60 gg. dalla comunicazione, trascorsi i quali, l'incameramento di quanto dovuto a titolo di penale avverrà, in via prioritaria sulla prima fattura in scadenza e, se non sufficiente, mediante ritenzione sulle somme spettanti all'Appaltatore - in esecuzione del rapporto intrattenuto con l'Azienda o a qualsiasi altro titolo dovute - e/o sulla garanzia definitiva. Nel caso di incameramento totale o parziale della garanzia definitiva, l'Appaltatore dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare, salve le eventuali somme svincolate automaticamente, in relazione all'avanzamento dell'esecuzione. La richiesta e/o pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima. Qualora l'importo complessivo delle penali inflitte all'Appaltatore raggiunga la somma complessiva pari al 10% del corrispettivo globale del contratto, l'Azienda sanitaria destinataria della fornitura ha facoltà di risolvere di diritto il contratto, salvo il risarcimento del danno. L'Appaltatore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente Capitolato non preclude il diritto dell'Azienda Sanitaria a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni. Per le suddette penali verranno emesse apposite note di addebito.

Perdurando l'inosservanza di pattuizioni di contratto, la Stazione Appaltante potrà dichiarare risolto il contratto stesso a proprio insindacabile giudizio, applicando le penali salvo il risarcimento del maggior danno.

In ogni caso, qualora gli inadempimenti determinino un importo massimo delle penali superiori al 10% dell'importo contrattuale il contratto potrà essere risolto per grave inadempimento con esecuzione in danno della Impresa inadempiente, in conformità a quanto disposto dall'art. 113- bis, co. 4, del Codice.

ART. 8 DURATA DELL'APPALTO

I servizi avranno la durata di 36 mesi con decorrenza indicata nei contratti.

L'Azienda potrà avvalersi della facoltà di rinnovo per ulteriori 24 mesi.

La prosecuzione potrà essere disposta previo accertamento di:

- assenza di contestazioni sulla regolare esecuzione del contratto;
- assenza di mutamenti nell'organizzazione interna di questa Azienda ULSS;
- disponibilità delle risorse.

In caso di particolare urgenza, l'Azienda Sanitaria potrà disporre, prima della stipulazione del contratto, l'anticipata esecuzione dello stesso, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso sia avviata un'iniziativa da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 38 del Codice.

ART. 9 LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Il servizio sarà eseguito nel territorio dell'AULSS n. 8 Berica.

ART. 10 FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il corrispettivo contrattuale sarà corrisposto, previa liquidazione del Direttore dell'Esecuzione del contratto o suo delegato su presentazione, da parte della ditta aggiudicataria, di apposita fattura mensile posticipata sulla base del servizio effettuato.

Il pagamento del servizio avverrà tramite la corresponsione di una quota mensile per utente onnicomprensiva di tutti gli oneri previsti dal presente capitolato (redazione del progetto individuale, monitoraggio presso il contesto lavorativo, reportistica, indennità di partecipazione ecc.).

Il pagamento del servizio decorre dal momento in cui l'utente inizia ad effettuare il tirocinio/percorso.

La quota dovrà essere articolata per quotazione MENSILE per utente e per fascia (ove prevista).

La ditta aggiudicataria procederà alla fatturazione mensile dei servizi effettivamente resi.

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatturazione specificando i seguenti elementi in fattura:

- a. numero utenti
- b. livello di intensità (ove previsto),
- c. Costo mensile relativo alla fascia di riferimento ed eventualmente rapportato alla frazione di mese effettivamente resa.

In caso di assenza o conclusione anticipata del progetto è previsto il riconoscimento economico delle quote settimanali nei termini di seguito riportati:

CRITERI DI RIDUZIONE DEI CORRISPETTIVI: LOTTO 1 E 3		
ASSENZE DELL'UTENTE	Fascia A	Fascia B
FINO A 10 GG consecutivi	NESSUNA PENALIZZAZIONE	NESSUNA PENALIZZAZIONE
ASSENZE > 10 GG PER NECESSITA' DI SALUTE DOCUMENTATA	RIDUZIONE DEL 10%	RIDUZIONE DEL 10%
ASSENZE > 10 GG SENZA GIUSTIFICAZIONE	RIDUZIONE DEL 30%	RIDUZIONE DEL 30%
ASSENZE OLTRE I 30 GG	INTERRUZIONE DEL PERCORSO	INTERRUZIONE DEL PERCORSO

CRITERI DI RIDUZIONE DEI CORRISPETTIVI: LOTTO 2	
ASSENZE DELL'UTENTE	UNICA FASCIA
FINO A 10 GG consecutivi	NESSUNA PENALIZZAZIONE
ASSENZE > 10 GG PER NECESSITA' DI SALUTE DOCUMENTATA	RIDUZIONE DEL 10%
ASSENZE > 10 GG SENZA GIUSTIFICAZIONE	RIDUZIONE DEL 30%
ASSENZE OLTRE I 30 GG	INTERRUZIONE DEL PERCORSO

L'importo contrattuale offerto si intende omnicomprensivo di qualsiasi onere e spesa a carico della ditta aggiudicataria. Pertanto nulla sarà dovuto se non l'importo offerto in sede di gara per il servizio effettivamente reso.

L'importo offerto rimarrà fermo ed invariato per tutta la durata dell'appalto, anche in caso di eventuale prosecuzione del servizio nelle more di espletamento di una nuova procedura di affidamento.

La ditta affidataria nei rapporti con la stazione appaltante dovrà procedere all'emissione ed alla trasmissione delle fatture in forma elettronica, nei termini e modalità previsti dalla normativa in vigore.

I pagamenti verranno effettuati con cadenza mensile, previa emissione di fattura. L'Appaltatore dovrà emettere e trasmettere le fatture in forma elettronica, nei termini e modalità previsti dalla normativa in vigore. Le fatture elettroniche prodotte dovranno essere emesse nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili nel sito <http://www.fatturapa.gov.it/>. Per indirizzare correttamente le fatture, dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio UFI8LR, reperibile anche nel sito www.indicepa.gov.it.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda U.L.SS. n. 8 "Berica" e dovrà riportare:

- descrizione dei servizi resi, quantità e periodo di riferimento
- CIG
- Codice Univoco Ufficio UFI8LR

L'amministrazione non potrà accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea né potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio in forma elettronica.

Le fatture saranno emesse in conformità ai prezzi proposti in sede di gara di appalto, che dovranno comprendere tutto quanto richiesto dal presente Capitolato e quanto integrativamente proposto dall'appaltatore in sede di offerta. L'IVA a carico dell'U.L.SS. sarà applicata nella misura ridotta, ove prevista dalla normativa vigente.

Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 30 gg dalla data di accertamento della prestazione da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto che avverrà entro 30 gg dalla data di ricezione della fattura.

Il predetto pagamento sarà effettuato su conti correnti bancari o postali dedicati. Gli interessi moratori saranno corrisposti in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 231/2002. Il pagamento delle fatture sarà effettuato purché il servizio sia stato regolarmente eseguito, secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico, dall'offerta tecnica ed economica e dal Capitolato d'Oneri. I pagamenti saranno effettuati sul conto corrente intestato all'Appaltatore di cui quest'ultimo dovrà fornire il codice IBAN in sede di stipula del Contratto.

Sempre in sede di stipula del Contratto l'Appaltatore è tenuto a comunicare le generalità e il codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul/i predetto/i conto/i alle Aziende Sanitarie.

L'Appaltatore comunicherà tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

In caso di Raggruppamenti temporanei d'Imprese per quanto attiene alle modalità di fatturazione e pagamento del corrispettivo d'appalto, per ciascun pagamento dovranno essere inviate le fatture, intestate a questa Stazione Appaltante, di tutte le imprese raggruppate, ciascuna per la propria quota di prestazioni eseguite. Il pagamento, nella sua interezza, verrà comunque effettuato esclusivamente a mani dell'impresa capogruppo mandataria, salvo nel caso in cui la mandataria medesima chieda di pagare direttamente le singole imprese raggruppate, fornendo, al contempo, ampia liberatoria e preciso impegno a tenere indenne l'Azienda Ulss 8 Berica da qualsivoglia pretesa in ordine alle obbligazioni derivanti alla stessa dal contratto di appalto.

Qualora si verificassero contestazioni, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza. L'Azienda Sanitaria, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti all'Appaltatore cui siano state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 codice civile).

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere la fornitura e, comunque, le attività previste nel Contratto, qualora il Appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, l'ordinativo di fornitura e/o il contratto si potranno risolvere di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi a mezzo PEC o lettera raccomandata A.R. da parte della Stazione Appaltante.

ART. 11 - PERIODO DI PROVA

Per i primi sei mesi il servizio si intenderà conferito a titolo di prova, al fine di consentire all'AULSS una valutazione ampia e complessiva del rapporto. Al termine del suddetto periodo, qualora l'aggiudicataria non abbia dato prova di affidabilità e serietà, l'AULSS potrà recedere dal contratto mediante semplice preavviso di quindici giorni da comunicare alla ditta aggiudicataria con PEC/lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Nell'eventualità di recesso alla ditta aggiudicataria spetterà il solo corrispettivo dei servizi espletati, con esclusione di ogni altro rimborso o indennizzo e senza pretesa alcuna da parte dell'operatore economico aggiudicatario.

ART 12 SCIOPERI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Il servizio in appalto è definito di pubblica utilità e pertanto lo stesso non può essere interrotto o sospeso o soppresso, in caso di sciopero del personale, così come per cause di forza maggiore, l'appaltatore deve impegnarsi a garantire la presenza di idonei operatori in numero adeguato all'assolvimento del servizio (si applicherà la Legge 146/90 e ss.mm.ii.).

L'interruzione, sospensione o soppressione ingiustificata di un servizio di pubblica utilità comporta responsabilità penale ex art. 331 del Codice Penale e risoluzione del contratto ex art. 1456 del Codice Civile.

In caso di scioperi generali di categoria, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere, tramite avviso scritto e con un anticipo di giorni 5 (cinque), a segnalare all'Azienda la data effettiva dello sciopero programmato e le modalità con le quali intende espletare il servizio.

In caso di cause di forza maggiore e/o scioperi, l'impresa aggiudicataria è tenuta ad assicurare l'assoluta continuità nello svolgimento del servizio in appalto attraverso l'adozione di un piano di emergenza ed indipendentemente dalla causa che ha provocato la situazione di eccezione e dalla attribuzione della sua responsabilità, è fatto obbligo per l'impresa aggiudicataria mettere a disposizione le risorse necessarie per gestire l'evento negativo e ripristinare le condizioni minime di servizio recuperando una situazione regolare e minimizzandone gli effetti. L'impresa aggiudicataria dovrà concordare con il Direttore dell'Esecuzione del Servizio eventuali comportamenti da seguire in presenza di situazioni che ne dovessero compromettere la regolarità.

Qualora l'impresa aggiudicataria sospendesse il servizio l'Azienda potrà procedere alla risoluzione del contratto.

ART 13 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

L'appaltatore non potrà interrompere o sospendere l'esecuzione del servizio in seguito a decisione unilaterale nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione. L'eventuale sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'appaltatore costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa, fatta comunque salva la facoltà di procedere nei confronti dell'aggiudicatario per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale.

ART 14 CLAUSOLA SOCIALE E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO NEI CONFRONTI DEL PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

I servizi oggetto degli appalti di cui si tratta sono attualmente affidati a ditte esterne.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 50 del D. Lgs. 50/2016, al fine promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, al presente contratto si applica la clausola sociale di riassorbimento del personale dell'appaltatore uscente, in armonia con l'organizzazione aziendale prescelta dalla ditta e nella misura e nei limiti in cui detto riassorbimento sia compatibile con il fabbisogno richiesto dall'esecuzione del contratto del presente appalto e con la pianificazione e organizzazione definita dal nuovo aggiudicatario, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dalla contrattazione collettiva vigente.

Detta clausola dovrà essere accettata in sede di produzione dell'offerta per la procedura d'appalto in oggetto, in applicazione dell'art. 100, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii..

La Stazione Appaltante sarà estranea alla concreta applicazione della clausola in oggetto e non provvederà al rilascio di valutazioni e certificazioni preordinate all'applicazione della presente clausola. Le valutazioni necessarie alla concreta applicazione sono di esclusiva competenza dell'appaltatore subentrante.

Allo scopo di consentire ai concorrenti di conoscere i dati del personale da assorbire, si indicano i dati (in allegato alla documentazione di gara – ALLEGATO 5) relativi al personale utilizzato nel contratto in corso di esecuzione e fornito dall'appaltatore uscente.

La ditta si impegna a rispettare le previsioni del progetto di assorbimento presentato in sede di gara e a mettere a disposizione tali dati, a richiesta della Stazione Appaltante, a conclusione del contratto in corso ed in ogni caso, al momento dell'avvio della nuova gara.



GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIORABILITATIVI OCCUPAZIONALI E FORMATIVI IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA’ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA E DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE (ART. 4 LEGGE 381/91) AFFERENTI AL TERRITORIO DELL’ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN 3 LOTTI

CAPITOLATO D’ONERI

GARA N. 8269761

LOTTO 1 CIG N. 8887823F8C

LOTTO 2 CIG N. 8887838BEE

LOTTO 3 CIG N. 8887864166

INDICE

- Art. n. 1 - Oggetto e caratteristiche dell'appalto**
- Art. n. 2 - Durata e decorrenza del contratto**
- Art. 3 - Stipula – Garanzia definitiva**
- Art. 4 - Esecuzione del contratto**
- Art. 5 - Conformità a standard sociali minimi**
- Art. 6 - Controlli e verifiche di conformità'**
- Art. n. 7 - Livelli di servizio, inadempimenti e penalità**
- Art. 8 - Risoluzione del contratto**
- Art. 9 - Recesso unilaterale**
- Art. 10 - Recesso unilaterale per giusta causa**
- Art. 11 - Cessione dei crediti**
- Art. 12 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**
- Art. 13 - Subappalto e cessione del contratto – Vicende soggettive del contraente**
- Art. 14 - Responsabilità civile e assicurazioni**
- Art. 15 - Tutela contro azioni di terzi**
- Art. 16 - Personale impiegato**
- Art. 17 - Normativa sul lavoro, previdenza ed assistenza**
- Art. 18 - Tutela della salute e sicurezza e igiene sul lavoro**
- Art. 19 - Scioperi e cause di forza maggiore**
- Art. 20 - Incompatibilità ex dipendenti della Pubblica Amministrazione**
- Art. 21 - Protocolli e patti di integrità**
- Art. 22 - Spese contrattuali, imposte e tasse**
- Art. 23 - Trattamento dei dati**
- Art. 24 - Responsabile esterno del trattamento dei dati**
- Art. 25 - Comunicazioni**
- Art. 26 - Foro competente**
- Art. 27 - Modifiche del contratto, norme di rinvio e finali**

Art. n. 1***Oggetto e caratteristiche dell'appalto***

Le caratteristiche del servizio sono analiticamente descritte nel Capitolato Tecnico.

L'entità del servizio riportata nel predetto elaborato è indicata solo ai fini dell'individuazione della migliore offerta. I quantitativi si riferiscono, infatti, ad un presunto fabbisogno, sono indicativi e non impegnativi, essendo subordinati a circostanze cliniche e tecnico-scientifiche variabili e non esattamente predeterminabili, per cui l'Impresa aggiudicataria dovrà svolgere il servizio relativamente ai reali fabbisogni che l'Azienda Sanitaria richiederà.

L'impresa aggiudicataria si impegna ad eseguire con capacità e correttezza tutte le prestazioni richieste, attenendosi alle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contenute nella documentazione di gara e nell'offerta tecnica, nonché alle particolari indicazioni eventualmente impartite dall'Azienda Ulss.

L'impresa aggiudicataria è tenuta all'integrale e scrupoloso rispetto di tutte le norme vigenti (leggi, prescrizioni, circolari e decreti, regolamenti aziendali, ecc.) in ordine all'attività svolta ed al personale impiegato.

L'organizzazione del servizio è a totale carico dell'Impresa aggiudicataria.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nella documentazione di gara e nell'offerta tecnica.

In ogni caso, l'impresa aggiudicataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione dei servizi oggetto della presente gara, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare norme e prescrizioni vigenti o che entreranno in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'impresa aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'impresa aggiudicataria non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Azienda Ulss.

L'impresa rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dall'Azienda Ulss.

Per tutto l'arco temporale di durata del contratto l'Impresa aggiudicataria si impegna a prestare, alle stesse quotazioni economiche e condizioni contrattuali pattuite, le effettive prestazioni che in sede di esecuzione si riveleranno necessarie all'Azienda ULSS per il soddisfacimento dell'interesse pubblico perseguito dall'Azienda stessa e dell'utenza in genere.

Nell'esecuzione, l'appaltatore è tenuto alla diligenza del buon padre di famiglia ed a una particolare attenzione qualitativa derivante dalla natura sanitaria delle attività e dei servizi da rendere.

Art. n. 2***Durata e decorrenza del contratto***

Indicata nel capitolato tecnico.

Art. 3

Stipula – Garanzia definitiva

Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti, la stipulazione del contratto avverrà mediante scrittura privata.

L'Appaltatore dovrà costituire a favore della Stazione Appaltante una garanzia definitiva, secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.. L'ammontare della garanzia definitiva è pari al 10% o più dell'importo del contratto, al netto dell'IVA.

La cauzione è prestata a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, nonché del rimborso delle somme che la Stazione Appaltante abbia eventualmente pagato in più durante l'esecuzione della fornitura.

La Stazione Appaltante potrà valersi della garanzia definitiva anche per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione disposta in danno dell'appaltatore e per provvedere al pagamento di quanto dovuto dallo stesso per inadempimenti derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori utilizzati per il presente appalto.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro.

L'Appaltatore è tenuto alla consegna del documento attestante l'avvenuta costituzione della garanzia definitiva (certificato di deposito, ricevuta di pagamento, certificato di polizza assicurativa o atto di fideiussione bancaria) entro 15 giorni dalla richiesta. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata automaticamente a misura dell'avanzamento dell'esecuzione certificata dalla Stazione Appaltante, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo della garanzia definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La cauzione va reintegrata qualora vengano effettuati su di essa prelievi per fatti connessi all'incompleto e irregolare adempimento degli obblighi contrattuali. Ove ciò non avvenga entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della lettera di comunicazione dell'Azienda Sanitaria sorge in quest'ultima la facoltà di risolvere il contratto con le conseguenze previste per la risoluzione dal presente Capitolato, salvo il risarcimento del danno, ex art.1453 c.c.

La garanzia cessa di avere effetto dal rilascio del certificato di regolare esecuzione.

In caso di costituzione di garanzia fideiussoria, la stessa dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministero dello sviluppo economico 19/1/2018 n. 31. La polizza o la fideiussione dovrà riportare espressamente la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione nei riguardi dell'impresa obbligata e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c., nonché il formale impegno per il fideiussore a pagare la somma garantita entro 15 giorni dal ricevimento di semplice richiesta scritta. L'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva non è richiesto per le microimprese, per le piccole e medie imprese e agli RTI o consorzi ordinari composti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di partecipazione in RTI, le garanzie fideiussorie o assicurative sono presentate dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ai sensi dell'art. 103, co. 10, del Codice, unitamente all'atto costitutivo di RTI

In caso di consorzi o GEIE, le garanzie fideiussorie o assicurative sono presentate dal consorzio o dal GEIE.

In caso di operatori aderenti a contratti di rete dotati di un organo con personalità giuridica esterna o con poteri di rappresentanza, la garanzia è presentata dall'organo stesso. In caso di operatori aderenti a contratti di rete non dotati di un organo con personalità giuridica o con poteri di rappresentanza esterna, la garanzia è presentata con le modalità previste per le RTI.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Art. 4

Esecuzione del contratto

L'Appaltatore deve eseguire esattamente la prestazione indicata nel presente Capitolato d'oneri, nel Capitolato tecnico, nel Contratto e nell'offerta tecnica. L'Appaltatore deve eseguire la prestazione a regola d'arte, nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore al momento dell'esecuzione, anche intervenute successivamente alla stipula del contratto.

E' a carico dell'Appaltatore ogni attività che si renda necessaria od opportuna ai fini dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Le attività a carico dell'Appaltatore si intendono interamente remunerate con il corrispettivo contrattuale.

Nel caso ricorrano circostanze speciali che impediscano temporaneamente la regolare esecuzione del contratto, il Direttore dell'esecuzione del contratto potrà disporre la sospensione. La sospensione del contratto potrà essere disposta anche dal RUP per ragioni di pubblico interesse o necessità. Alla sospensione si applicano le disposizioni di cui all'art. 107 del D.lgs 50/2016..

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'appaltatore se non disposta dal Direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dal RUP, nelle ipotesi previste dall'art. 106 del Codice.

Art. 5

Conformità a standard sociali minimi

Non applicabile.

Art. 6

Controlli e verifiche di conformità'

Si rinvia al Capitolato tecnico - art. 7.

Art. n. 7

Livelli di servizio, inadempimenti e penalità

Si rinvia al Capitolato tecnico - art. 7.1.

Art. 8**Risoluzione del contratto**

Ai sensi dell'art. 1454 c.c., in caso di inadempimento del contraente agli obblighi contrattuali, la Stazione Appaltante potrà assegnare, mediante pec o lettera raccomandata A.R., un termine per adempiere non inferiore a 15 giorni dalla data di ricevimento della intimazione. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto si intenderà risolto.

Ai sensi dell'art. 1456 c.c. la Stazione Appaltante potrà risolvere di diritto del contratto, previa comunicazione scritta al Appaltatore, da effettuarsi mediante PEC o raccomandata A.R., nei seguenti casi:

- non veridicità delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore nel corso della procedura di gara ovvero in caso di perdita di alcuno dei requisiti richiesti dal Disciplinare, accertata dalla Stazione appaltante al termine del procedimento che ha portato all'annullamento dell'aggiudicazione all'Appaltatore;
- frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- commissione di uno dei reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per i quali sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato o nella situazione di intervenuto provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia;
- reiterati ritardi rispetto ai termini previsti dal contratto;
- cessione del contratto o subappalto non autorizzati;
- mancato rispetto degli obblighi in tema di tracciabilità di cui al presente Capitolato;
- a seguito di tre contestazioni all'Appaltatore per inadempimento;
- qualora la somma delle le penali applicate superi il 10% del valore del contratto, ex art. 113 –bis, co.2 del Codice;
- mancata reintegrazione della garanzia definitiva, a seguito di prelievi per fatti connessi all'incompleto e irregolare adempimento degli obblighi contrattuali;
- mancata stipula delle assicurazioni RTC RCO di cui al presente Capitolato;
- in tutti gli altri casi previsti dal presente Capitolato e nei restanti atti di gara.

Si richiama inoltre quanto indicato agli artt. 9 e 10 del presente Capitolato.

In particolare, il contratto sarà risolto nell'ipotesi in cui nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'[articolo 80](#).

Il contratto sarà risolto, altresì, qualora, successivamente alla stipula del contratto, venga rilasciata nei confronti dell'appaltatore comunicazione o informazione antimafia interdittiva, ai sensi del D.lgs 159/2011. In tal caso, sarà applicata a carico dell'Appaltatore, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite. Con la risoluzione del contratto sorge in capo alla Stazione Appaltante il diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa, in danno all'impresa inadempiente. All'impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto. In caso di esecuzione in danno dell'Appaltatore, le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale definitivo mediante l'escussione del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

In caso di risoluzione per i motivi predetti l'Appaltatore non potrà avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, salvo il pagamento delle prestazioni già eseguite e, oltre all'applicazione della penale, potrà essere addebitato all'Appaltatore inadempiente il maggior prezzo eventualmente pagato per l'acquisto dei beni oggetto del contratto, salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito (art. 1382 codice civile). La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite.

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Azienda Sanitaria il diritto di affidare a terzi la fornitura, in danno

all'Appaltatore inadempiente. All'Appaltatore inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto ed ogni altro eventuale danno derivante dall'inadempimento. Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale mediante incameramento del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa nulla spetta all'Appaltatore inadempiente.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di risoluzione del contratto.

Art. 9***Recesso unilaterale***

La Stazione Appaltante ha diritto, a suo insindacabile giudizio, di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno trenta giorni naturali e consecutivi, da comunicarsi all'Appaltatore con PEC/raccomandata a.r..

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno a questa Stazione Appaltante.

In caso di recesso da parte di questa Azienda Ulss, l'Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino, oltre al decimo dell'importo dei servizi o delle forniture non eseguite. Tale decimo è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

Art. 10**Recesso unilaterale per giusta causa**

In caso di sopravvenienze normative e/o in caso di attivazione di una convenzione CONSIP o di aggiudicazione di appalto in ambito regionale/area vasta e/o per motivi di interesse pubblico e/o mutamenti di carattere organizzativo/logistico interessanti questa Azienda Ulss che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura o della prestazione del servizio, la stessa Azienda Ulss potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con un preavviso di almeno trenta giorni naturali e consecutivi, da comunicarsi all'Appaltatore con PEC/raccomandata a.r. Nelle ipotesi di recesso per giusta causa di cui al presente articolo, l'Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 codice civile.

Art. 11***Cessione dei crediti***

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dall'Appaltatore a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nel rispetto dell'art. 106 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In ogni caso, è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per l'Azienda Sanitaria di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili all'Appaltatore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'Appaltatore stesso. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla Azienda Sanitaria contraente. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991.

Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.



Art. 12

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Qualora le transazioni relative al contratto non vengano effettuate avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a., il contratto dovrà considerarsi risolto.

Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione all'Azienda Sanitaria ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nei termini previsti dall'Art. 3 comma 7 della L. 136/2010 la Ditta dovrà comunicare al Servizio Finanziario e Fiscale dell'Azienda U.L.SS. n. 8, tramite pec finanziario.aulss8@pecveneto.it o telefax 0444 753174, i seguenti dati:

1. estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
2. le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
3. ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

L'Appaltatore, in caso di cessione dei crediti, s'impegna a comunicare il CIG al cessionario affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i dell'Appaltatore medesimo riportando il CIG dallo stesso comunicato.

Il mancato rispetto dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari così come disposto dalla L. 136/2010 determinerà ai sensi dell'Art. 1456 del C.C. la risoluzione del contratto.

Art. 13

Subappalto e cessione del contratto – Vicende soggettive del contraente

Il subappalto è ammesso nei limiti del 50% del valore complessivo e con le modalità previste all'art. 105 del Codice. E' fatto divieto all'Appaltatore di subappaltare in tutto o in parte il servizio senza la preventiva autorizzazione dell'Azienda Sanitaria, pena l'immediata risoluzione del contratto, con escussione della cauzione definitiva, fatto salvo il riconoscimento di ogni conseguente maggior danno.

L'Appaltatore deve depositare presso l'Azienda Sanitaria il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate. Unitamente al contratto di subappalto, l'Appaltatore deposita la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice degli appalti in relazione della prestazione subappaltata, la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e la dichiarazione di sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 c.c..

I pagamenti relativi alle prestazioni effettuate dal subappaltatore verranno effettuati dall'Appaltatore che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate. I pagamenti saranno effettuati direttamente al subappaltatore nei casi previsti dall'art. 105.13 del D.Lgs 50/2016.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda Sanitaria. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente

Nei contratti di subappalto dovrà essere inserita la seguente clausola: “Le parti si impegnano a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al “Protocollo di legalità” sottoscritto dalla Regione Veneto in data 17 Settembre 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti”.

L'appaltatore si impegna ad inserire nel contratto di subappalto o in altro subcontratto, una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nel contratto di subappalto o nel subcontratto una clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche di una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del subcontratto, salvo il maggior danno, specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura.”

A pena di nullità del contratto l'appaltatore dovrà inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti una apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La stessa clausola dovrà essere inserita nei subcontratti stipulati.

E' vietato cedere, a qualunque titolo, il contratto d'appalto, ogni atto contrario è nullo.

Nel caso la Ditta aggiudicataria dovesse, durante la fornitura, subire variazioni societarie, cessioni o accorpamenti, dovrà darne tempestiva comunicazione ed in tal caso si applicherà la disciplina del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di violazione del disposto di cui al comma precedente le Aziende Sanitarie potranno risolvere di diritto il contratto (art. 1456 Codice Civile) e di incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito.

Art. 14

Responsabilità civile e assicurazioni

L'Appaltatore è responsabile per qualsiasi danno causato a persone e/o beni di proprietà dell'Appaltatore medesimo, e/o dell'Azienda Sanitaria e/o di terzi, che abbia a verificarsi in dipendenza dell'esecuzione dell'appalto e derivante dalla condotta, anche omissiva, del personale dipendente o collaboratore dell'appaltatore o socio, in caso di cooperativa, o dal personale dipendente da altre imprese, coinvolte a vario titolo nell'esecuzione dell'appalto.

L'appaltatore è, altresì, responsabile per il danno differenziale per infortunio sul lavoro o malattia professionale che abbiano a colpire i lavoratori dell'Appaltatore, dell'Azienda Sanitaria e di altre imprese, coinvolte a vario titolo nell'esecuzione dell'appalto.

L'Appaltatore si impegna a manlevare e a tenere indenne l'Azienda Sanitaria dai danni e/o dalle azioni legali che fossero eventualmente intentate o da richieste alla stessa rivolte per i fatti sopra indicati.

A fronte degli obblighi di cui sopra, l'Appaltatore si impegna a stipulare e mantenere in essere per tutta la durata contrattuale apposite Polizza assicurativa RCT e RCO, da produrre preliminarmente alla firma del contratto, con idonei massimali di garanzia comunque non inferiori a € 3.000.000,00 per sinistro, per persone o cose e deve garantire le rivalse di qualsiasi Ente previdenziale o assicurativo e/o dei dipendenti e dei collaboratori dell'Appaltatore per infortuni e/o malattie professionali, con massimali di garanzia non inferiori a € 3.000.000,00 per sinistro e per ciascuna persona o cosa. L'onere relativo si intende ricompreso e compensato nel corrispettivo del contratto.

Resta ferma la responsabilità dell'Appaltatore anche per i danni non coperti e/o eccedenti il massimale di polizza.

La quietanza di pagamento del premio dovrà essere presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa onde verificare il permanere della validità del contratto di assicurazione per tutta la durata della fornitura.

La mancata stipulazione della polizza, la non conformità della stessa rispetto a quanto stabilito nel presente articolo o il mancato pagamento del premio costituiscono motivo di risoluzione del contratto, ex art. 1456 c.c. sulla clausola risolutiva espressa.

In caso di partecipazione in forma aggregata, si applicano le disposizioni di cui all'art. 4 del presente Capitolato sulla garanzia definitiva.

Art. 15**Tutela contro azioni di terzi**

L'Appaltatore si obbliga a tenere indenne l'Azienda Ulss da eventuali pretese patrimoniali avanzate nei confronti di quest'ultima derivanti da eventuale violazione di diritti di marchio, di brevetto o d'autore.

In tal caso l'Appaltatore si obbliga a rifondere all'Azienda Ulss le spese processuali, il risarcimento del danno ed ogni altra somma dovuta ad altro titolo, a cui la stessa dovesse essere condannata con sentenza passata in giudicato, oltre agli ulteriori danni.

Art. 16**Personale impiegato**

L'impresa aggiudicataria, in sede di esecuzione, deve avvalersi di proprio personale qualificato e specializzato, in numero adeguato a garantire la corretta esecuzione del servizio, della cui condotta è ritenuta responsabile in caso di danni, ritardi, errori e/o omissioni.

Il nominativo, la qualifica e l'orario di servizio del personale impiegato dall'Impresa aggiudicataria per l'effettuazione delle prestazioni contrattuali, devono essere tempestivamente comunicati all'Azienda ULSS prima dell'avvio dell'esecuzione contrattuale. In caso di sostituzione, anche temporanea, di personale nel corso dell'esecuzione del contratto, la comunicazione dei nominativi deve avvenire quanto meno con 2 (due) giorni lavorativi di anticipo rispetto alla intervenuta sostituzione.

L'Azienda ULSS si riserva la facoltà di chiedere la motivata sostituzione del personale dell'impresa aggiudicataria qualora quest'ultimo non consenta il buon svolgimento delle attività.

La Ditta Aggiudicataria dovrà mettere a disposizione inoltre **un responsabile del servizio** di cui al Capitolato tecnico, incaricato di gestire la commessa, presente nelle ore di servizio e rapidamente rintracciabile durante le altre ore della giornata, munito di ampia delega a trattare in merito a qualsiasi problema che dovesse insorgere in tema di esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto d'appalto.

Il Responsabile del servizio rappresenterà l'unico interlocutore riconosciuto dall'Ulss e dai suoi operatori nonché sarà l'unica persona con cui dovrà interfacciarsi il relativo referente dell'Ulss per la gestione delle problematiche relative al servizio. Ogni comunicazione, segnalazione o reclamo eseguiti nei confronti di tale Rappresentante Responsabile si intenderà eseguita all'Appaltatore medesimo.

Il personale opera sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa aggiudicataria, anche nei confronti dei terzi. La sorveglianza da parte dell'Azienda ULSS non esonera le responsabilità del fornitore per quanto riguarda l'esatto adempimento dell'appalto, né la responsabilità per danni a cose o persone.

Lo stesso personale dovrà essere idoneo a svolgere le prestazioni di servizio, possedere requisiti di igiene e sanità richiesti dalle norme vigenti, essere di provata capacità e moralità, parlare, leggere e scrivere correttamente in italiano, saper utilizzare, previa formazione a carico della Ditta Aggiudicataria ed in modo adeguato, strumenti informatici eventualmente necessari all'esecuzione del servizio, mantenere il segreto d'ufficio su tutti i fatti o circostanze concernenti l'organizzazione dell'Ulss dei quali abbia avuto notizia durante l'espletamento del servizio, consegnare al personale Ulss qualsiasi oggetto trovato durante lo svolgimento del servizio, rispettare tutte le norme di sicurezza sul lavoro, adeguarsi tassativamente alle disposizioni dell'Ulss in materia di sicurezza, evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento delle attività svolte dagli operatori Ulss, rifiutare qualsiasi compenso o regalia, non fumare in orario di servizio.

La Ditta dovrà esibire ad ogni richiesta dell'Azienda ULSS i contratti di assunzione, il libro matricola, il libro paga ed il registro previsto dalle vigenti norme.

La Ditta si obbliga, inoltre, a fornire, su semplice richiesta della Stazione Appaltante, tutte le informazioni sul personale utilizzato nel corso dell'esecuzione contrattuale (ad es. elenco del personale impiegato con relativi qualifica/profilo professionale, CCNL applicato, monte ore settimanale, livelli retributivi, indennità, superminimi, scatti anzianità, stipendio annuo lordo, indicazione degli eventuali lavoratori svantaggiati o

assunti ai sensi della Legge 68/99 ovvero mediante fruizione di agevolazioni contributive previste dalla normativa vigente, ecc.).

Il personale deve:

- ✓ essere dotato di idonea divisa (che verrà messa a disposizione dall'Azienda Ulss) e di cartellino identificativo;
- ✓ evitare di intrattenersi con l'utenza durante l'esecuzione del servizio;
- ✓ mantenere un contegno decoroso;
- ✓ rispettare gli eventuali divieti e le norme antinfortunistiche;
- ✓ osservare l'obbligo del segreto d'ufficio.

La Ditta Aggiudicataria, con riferimento alle prestazioni relative al servizio in questione, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", ai sensi dell'articolo 2, comma 3, dello stesso D.P.R..

La Ditta Aggiudicataria si impegna, pertanto, a darne la massima diffusione a tutti i collaboratori che a qualunque titolo sono coinvolti nell'esecuzione del servizio in questione.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e sopra richiamati, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 17

Normativa sul lavoro, previdenza ed assistenza

L'Appaltatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza obbligatorie (INPS, INAIL o casse equivalenti) ed assunzione di lavoratori disabili ex L. 68/1999.

L'Appaltatore, anche se non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti e, se cooperativa, nei confronti dei soci lavoratori, occupati nelle attività oggetto del contratto, condizioni contrattuali normative e retributive non inferiori a quelle previste dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di riferimento e dai Contratti Integrativi di Lavoro territoriali applicabili alla data di stipula del presente contratto, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. Tale obbligo permane anche dopo la loro scadenza e fino a loro rinnovo.

L'Appaltatore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Codice Civile, a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del contratto.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a salvaguardia della adempienza contributiva e retributiva.

Art. 18

Tutela della salute e sicurezza e igiene sul lavoro

L'Appaltatore si impegna ad osservare e far osservare ai propri dipendenti, collaboratori e soci, in caso di società cooperativa nonché ai terzi presenti sui luoghi nei quali si esegue l'appalto, tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene e salute nei luoghi di lavoro, di cui al D.lgs 81/2008 e ad adottare tutti i provvedimenti all'uopo ritenuti necessari ed opportuni, senza con ciò creare danno o disturbo alle attività/proprietà dell'Azienda.

L'Appaltatore dovrà dotare il proprio personale di tutti i dispositivi di protezione individuale necessari per l'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto.

Entro il termine di 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva l'Appaltatore dovrà comunicare all'Azienda U.L.SS. n. 8 Berica il nominativo del Responsabile aziendale del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.lgs 81/2008 e dovrà dichiarare a firma del Legale Rappresentante di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per il presente appalto la Stazione appaltante non ha evidenziato rischi da interferenza. Qualora l'Appaltatore rilevi, al contrario, la presenza di rischi da interferenza dovrà darne atto nell'offerta economica, indicandone i relativi costi, e dovrà proporre l'integrazione delle misure di sicurezza al Direttore dell'esecuzione del contratto, per la redazione del DUVRI.

Art. 19

Scioperi e cause di forza maggiore

Si rinvia al Capitolato tecnico - art. 12.

Art. 20

Incompatibilità ex dipendenti della Pubblica Amministrazione

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 l'Appaltatore non deve avere concluso o concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non deve avere attribuito o attribuire incarichi ad *ex* dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto a pena di nullità del contratto.

Art. 21

Protocolli e patti di integrità

L'Appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto tra la Regione del Veneto e gli Uffici territoriali del Governo del Veneto del 17 settembre 2019, il cui schema è stato approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 951 del 2 luglio 2019, consultabile sul sito della Giunta Regionale del Veneto:

<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

Art. 22

Spese contrattuali, imposte e tasse

Sono a carico della Impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti alla eventuale registrazione del contratto, oltre a tasse o imposte che dovessero anche in avvenire colpire il contratto, ad esclusione dell'imposta sul valore aggiunto, che rimane a carico dell'Azienda U.L.SS..

Ai sensi dell'Art. 5 del D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, del 2 dicembre 2016 le spese per la pubblicazione del bando e avviso di aggiudicazione sulla G.U.R.I., e su almeno due quotidiani nazionali e almeno due quotidiani locali saranno rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

Art. 23

Trattamento dei dati

I dati riguardanti l'appaltatore, il subappaltatore o i soggetti in subaffidamento vengono trattati secondo quanto previsto dal D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii, dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal Regolamento dell'Azienda ULSS 8 in materia di protezione dei dati personali. Il Committente rilascia, pertanto, all'Appaltatore l'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

I dati riguardanti l'Appaltatore sono forniti dallo stesso o acquisiti dalle banche dati dell'ANAC o altri Enti Pubblici.

Il Titolare del trattamento dei dati è l’Azienda Ulss 8 Berica, Viale Rodolfi, 37 -36100 Vicenza, nella persona del Direttore Generale, tel 0444 753465, Fax: 0444 753326, PEC: protocollo.centrale.aulss8@pecveneto.it, e-mail: direzione.generale@aulss8.veneto.it; il Responsabile della protezione dei dati è Compliance Officer e Data Protection di Polito Dott.ssa Filomena, E-mail: rpd@aulss8.veneto.it.

Il trattamento dei dati avviene sulla base di quanto previsto dalla normativa sui Contratti pubblici, D.lgs 50/2016 e norme collegate.

Il trattamento è finalizzato all’espletamento della procedura di gara, alla sottoscrizione e all’esecuzione del contratto e alla tutela in giudizio della Stazione Appaltante, per azioni nelle quali l’Azienda medesima risultasse a qualsiasi titolo coinvolta. I dati, in misura strettamente necessaria, sono trattati altresì al fine di consentire l’accesso agli atti di cui all’art. 22 e ss. della L. 241/1990 e l’adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, di cui al D.lgs 33/2013.

I destinatari dei dati sono l’Azienda Ulss 8 Berica, l’Autorità nazionale anticorruzione, le Prefetture, i Tribunali, l’Agenzia per le entrate, i Centri per l’impiego, INPS, INAIL o enti assistenziali o previdenziali equivalenti ed altri enti pubblici coinvolti nel procedimento di aggiudicazione ed esecuzione dell’appalto, i soggetti che facciano istanza di accesso agli atti ex art. 22 L. 241/1990 e gli utenti che prendano visione del sito aziendale [www. Aulss8.veneto.it](http://www.Aulss8.veneto.it).

I dati saranno conservati dalla data dell’acquisizione e per dieci anni dalla conclusione dell’esecuzione del contratto e, in ogni caso, per il periodo necessario per la tutela in giudizio della Stazione Appaltante, in caso di azioni legali.

Al titolare dei dati è riconosciuto in ogni momento il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi. Il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario. Il mancato conferimento dei dati comporta l’impossibilità di sottoscrivere il contratto.

Art. 24

Responsabile esterno del trattamento dei dati

Ai sensi dell’art. 28 del Regolamento Europeo 2016/679 e del Regolamento dell’Azienda ULSS 8 in materia di dati personali, l’Appaltatore è nominato Responsabile del trattamento dei dati comuni e sensibili riguardanti il Committente o gli utenti del servizio, di cui verrà a conoscenza in dipendenza ed in occasione del servizio, relativamente agli adempimenti previsti nel contratto, nei limiti e per la durata dello stesso.

Ai sensi dell’art 28 del Regolamento Europeo 2016/679 e del Regolamento Aziendale precitati, il Responsabile esterno si obbliga a:

- trattare i dati in modo lecito, secondo correttezza e nel pieno rispetto della vigente normativa (nazionale ed europea) in materia di privacy;
- trattare i dati personali, anche di natura sensibile e giudiziaria, dei pazienti (o di altri interessati) esclusivamente per le finalità previste dal contratto stipulato con la ULSS n. 8 Berica e ottemperando ai principi generali di necessità, pertinenza e non eccedenza;
- rispettare i principi in materia di sicurezza dettati dalla normativa vigente (nazionale ed europea) in materia di privacy, idonei a prevenire e/o evitare operazioni di comunicazione o diffusione dei dati non consentite, il rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, il rischio di accesso non autorizzato o di trattamento non autorizzato non conforme alle finalità della raccolta;
- adottare, secondo la propria organizzazione interna, misure tecniche ed organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nei termini di cui all’articolo 32 del Regolamento Europeo 2016/679 rubricato “Sicurezza del trattamento”;
- nominare, al loro interno, i soggetti autorizzati / incaricati del trattamento, impartendo loro tutte le necessarie istruzioni finalizzate a garantire, da parte degli stessi, un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- attenersi alle disposizioni impartite dal Titolare del trattamento, anche nell’eventuale caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un’organizzazione internazionale, nei termini di cui all’articolo 28, comma 3, lettera a) del Regolamento Europeo;

- specificare, su richiesta del Titolare, i luoghi dove fisicamente avviene il trattamento dei dati e su quali supporti e le misure minime di sicurezza adottate per garantire la riservatezza e la protezione dei dati personali trattati.
- assistere, per quanto di competenza e nella misura in cui ciò sia possibile, il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento Europeo (sicurezza del trattamento dei dati personali, notifica di una violazione dei dati personali all'autorità di controllo, comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato, valutazione di impatto sulla protezione dei dati), tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- su scelta del Titolare del trattamento, cancellare o restituire al medesimo tutti i dati personali trattati dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti, salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge e/o altre finalità (*contabili, fiscali, ecc.*) o il caso in cui si verifichino circostanze autonome e ulteriori che giustificano la continuazione del trattamento dei dati da parte del Responsabile, con modalità limitate e per il periodo di tempo a ciò strettamente necessario;
- mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'articolo 28 del Regolamento Europeo e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.
- consentire al Titolare di disporre, a propria cura e spese, eventuali verifiche a campione o specifiche attività di *audit* in ambito di protezione dei dati personali e sicurezza, avvalendosi di personale incaricato a tale scopo, presso le sedi del Responsabile medesimo;
- comunicare all'Azienda il nominativo ed i recapiti di contatto del proprio responsabile della protezione dei dati (RPD), se designato ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR;
- in caso di violazione dei dati personali (Data Breach): informare tempestivamente il Titolare e fornirgli assistenza per far fronte alle violazioni e attuare ogni conseguente azione prevista dalla normativa nazionale ed europea vigente in materia;
- mantenere indenne il Titolare da qualsiasi responsabilità, danno, incluse le spese legali, o altro onere che possa derivare da pretese, azioni o procedimenti avanzati da terzi a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento dei dati personali che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione del Responsabile (o di suoi dipendenti e/o collaboratori), ivi incluse le eventuali sanzioni che dovessero essere applicate ai sensi del GDPR;
- comunicare prontamente al Titolare eventuali situazioni sopravvenute che, per il mutare delle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico o per qualsiasi altra ragione, possano incidere sulla propria idoneità allo svolgimento dell'incarico.

Il personale dipendente dall'Appaltatore o i collaboratori o i soci dello stesso, in caso di società cooperativa, sono tenuti a non divulgare le informazioni o i dati di cui siano venuti a conoscenza in occasione dell'esecuzione dell'appalto.

Sub-Responsabili e Terze Parti

Il Fornitore può chiedere di comunicare o rendere disponibili i Dati Personali trattati per conto dell'Azienda ad uno o più Subfornitori (di seguito anche "sub-responsabili"), ai quali affidare una o più specifiche attività di Trattamento oggetto del Contratto: il tal caso, la nomina dovrà essere approvata per iscritto dall'Azienda prima dell'affidamento dell'attività di trattamento, a seguito di specifica richiesta formale.

Al fine di dare attuazione alle previsioni del Regolamento UE 2016/679, il Fornitore si obbliga a designare i Subfornitori quali Sub-Responsabili e a far assumere agli stessi gli stessi obblighi in materia protezione dei dati personali cui si è impegnato quale Responsabile del trattamento dati, mediante sottoscrizione di appositi atti giuridici o contratti.



I Sub-Responsabili potranno trattare i dati personali nella misura in cui tale trattamento sia strettamente necessario per l'esecuzione del contratto che il Fornitore ha stipulato con l'Azienda ed in ogni caso nel rispetto del presente Contratto.

Il Fornitore risponderà nei confronti dell'Azienda qualora gli eventuali collaboratori esterni e sub-responsabili del trattamento omettano di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, e dichiara e garantisce di assumersene la completa responsabilità.

Il Fornitore si impegna a non comunicare, trasferire o condividere, i dati personali dell'Azienda a Terze Parti, salvo qualora normativamente richiesto ed informandone preventivamente la stessa.

Trasferimento dei dati all'estero.

Il Fornitore si impegna a limitare gli ambiti di circolazione e trattamento dei dati personali (*es. memorizzazione, archiviazione e conservazione dei dati sui propri server o in cloud*) ai Paesi facenti parte dell'Unione Europea, con espresso divieto di trasferirli in paesi extra UE che non garantiscano (o in assenza di) un livello adeguato di tutela, ovvero, in assenza di strumenti di tutela previsti dal GDPR (*Paese terzo giudicato adeguato dalla Commissione europea, BCR di gruppo, clausole contrattuali modello, etc.*).

Il Fornitore, pertanto, non potrà trasferire o effettuare il trattamento dei dati personali dell'Azienda al di fuori dell'Unione Europea, in assenza di autorizzazione scritta dell'Azienda. Qualora l'Azienda rilasci l'autorizzazione (di cui al presente paragrafo) e venga pertanto effettuato un trasferimento dei dati Personali dell'azienda al di fuori dell'Unione Europea, tale trasferimento dovrà rispettare rigorosamente quanto disposto dal GDPR in materia.

Resta inteso tra le Parti che il Responsabile dovrà garantire che i metodi di trasferimento impiegati, ivi inclusa la conformità alle clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea e sulla base dei presupposti indicati nella medesima decisione, consentano il mantenimento di costanti e documentabili standard di validità per tutta la durata del presente Contratto.

Il Fornitore è obbligato a comunicare immediatamente all'Azienda il verificarsi di una delle seguenti fattispecie:

- (a) mancato rispetto delle clausole contrattuali standard di cui sopra, oppure
- (b) qualsiasi modifica della metodologia e delle finalità trasferimento dei dati personali dell'Azienda all'estero.

Art. 25 Comunicazioni

Le comunicazioni tra le parti riguardanti il contratto sono effettuate mediante una delle seguenti modalità:

- a) Pec (posta elettronica Certificata),
- b) lettera consegnata a mano, con attestazione per ricevuta del giorno, dell'ora della consegna ed indicazione dell'ufficio e della persona a cui è stata consegnata;
- c) lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, inviata alla sede legale indicata nella domanda di partecipazione alla gara.

L'Appaltatore, in sede di istanza di partecipazione alla gara indica la sede legale, la PEC ed il telefax ai quali verranno dirette tutte le notificazioni inerenti al contratto.

Art. 26 Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Vicenza.

In ogni caso, nelle more del pronunciamento dell'autorità giudiziaria, l'Appaltatore non potrà sospendere o interrompere la fornitura, pena l'incameramento della cauzione definitiva posta a garanzia della corretta



Servizio Sanitario Nazionale – Regione del Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA
COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. iPA AUV
Tel. 0444 753111 - Fax 0444 753809 Mail protocollo@aulss8.veneto.it
PEC protocollo.centrale.aulss8@pecveneto.it
www.aulss8.veneto.it

esecuzione del contratto e fatta salva la possibilità per l’Azienda U.L.SS. di agire per il risarcimento del maggior danno subito.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Art. 27

Modifiche del contratto, norme di rinvio e finali

Durante il periodo di efficacia, il contratto potrà essere modificato nei casi previsti all’art. 106 del D.lgs 50/2016.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato si applicano le disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

ALLEGATO 5

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIORABILITATIVI OCCUPAZIONALI E FORMATIVI IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA’ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA E DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE (ART. 4 LEGGE 381/91) AFFERENTI AL TERRITORIO DELL’ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN 3 LOTTI

**GARA N. 8269761
 LOTTO 1 CIG N. 8887823F8C
 LOTTO 2 CIG N. 8887838BEE
 LOTTO 3 CIG N. 8887864166**

Personale attualmente impiegato

Contratto collettivo applicato: CCNL Cooperative Sociali.

LOTTO 1

OP	Profilo prof.le	Tipologia contratto	Livello	Scatti anzianità	Data assunzione	Monte ore sett.le	Monte ore sett.le nel servizio
1	Tutor	T.IND.	E1	5	12/1/1998	36	30
2	Amm.tivo specifico	T.IND	D3	5	11/5/1999	31	4
3	Coordinatore	T.IND	E2	2	1/12/2016	38	1
4	Educatore	T.IND.	D2	5	4/9/2017	28	28
5	Educatore	T.IND	D2	0	10/2/2020	22,50	22,5
6	Educatore	T.IND	D2	5	01/09/17	38	20
7	Coordinatore	T.IND.	E2	5	01/9/99	38	15
8	Educatore/tutor	T.IND.	E2	5	1/6/1990	12	4
9	Ass.Sociale/coordinatore	T.IND.	E2	4	3/9/2012	38	12
10	Educatore	T.IND.	D2	5	10/3/2004	38	20
11	OSS	T.IND.	D2	5	6/9/2000	38	5
12	Educatore	T.IND.	D2	5	28/10/2008	38	24
13	Educatore	T.IND.	D2	1	9/4/2018	33	10
14	Educatore	T.IND.	D2	1	8/10/2018	24	10

LOTTO 2

OP	Profilo prof.le	Tipologia contratto	Livello	Scatti anzianità	Data assunzione	Monte ore sett.le	Monte ore sett.le nel servizio
1	Tutor	T.IND.	E1	5	12/1/1998	36	2
2.	Tutor	T.IND	D3	5	11/5/1999	31	2
3.	Tutor	T.IND	D2	1	7/1/2016	35	20
4	Tutor	T.IND	E2	2	1/12/2016	38	4
5	Amm.tivo tirocini	T.IND	D3	5	11/5/1999	31	5
6	Coordinatore	T.IND	E2	2	1/12/2016	38	1

LOTTO 3

OP	Profilo prof.le	Tipologia contratto	Livello	Scatti anzianità	Data assunzione	Monte ore sett.le	Monte ore sett.le nel servizio
1	Tutor	T.IND.	D3	5	4/7/2005	35	24
2	Amm.tivo tirocini	T.IND	D3	5	11/5/1999	31	8
3	Coordinatore	T.IND	E2	2	1/12/2016	38	2